

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска

ПРИКАЗ

29.08.2018.

№ 180

г.Волгодонск

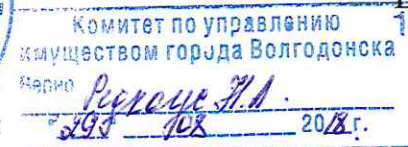
Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания и наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

В соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска от 21.10.2015г №2074 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания и наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) согласно приложению.
2. Приказ вступает в силу со дня его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности

Председатель Комитета по управлению имуществом города Волгодонска



В.И. Кулеша

Приложение к приказу Комитета  
по управлению имуществом  
города Волгодонска от 29.08.2018 № 180

Порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания и наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ).

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания и наложения количественно измеримых финансовых санкций (штрафов, изъятий) за нарушение условий выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполненных работ) (далее — муниципальное задание) автономным учреждением (далее — Учреждения).
2. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги (работы), определение категории физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания муниципальной услуги, порядок контроля за исполнением муниципального задания, требования к отчетности о выполнении муниципального задания.
3. Учреждение представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности КУИ города Волгодонска отчет о выполнении муниципального задания по форме, утвержденной постановлением Администрации города Волгодонска от 21.10.2015 № 2074 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» по итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев, 12 месяцев в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом
4. Отдел бухгалтерского учета и отчетности КУИ города Волгодонска осуществляет проверку представленных Учреждением отчетов о выполнении муниципального задания за отчетный период на соответствие плановым показателям, установленным в муниципальном задании с учетом допустимых (возможных) отклонений.
5. Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, установлено, что показатели муниципального задания не были достигнуты, объем субсидии, соответствующий показателям муниципального задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений), В случае, если муниципальное задание является невыполненным, подлежит возврату. Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого

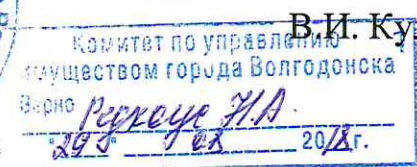
(возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

6. За неисполнение или не надлежащее исполнение условий выполнения муниципального задания на оказания муниципальных услуг (выполненных работ) принимается решение о применении к руководителю Учреждения норм статьи 192 Трудового кодекса Российской Федерации о совершении дисциплинарного поступка, и применении к нему дисциплинарного взыскания в виде замечания, выговора, увольнения по соответствующим основаниям.

В случае обнаружения состава административного правонарушения в отношении руководителя Учреждения все материалы, подтверждающие выводы об административном правонарушении направляются для осуществления производства по делам об административных правонарушениях.

7. Отдел бухгалтерского учета и отчетности в течение 10 рабочих дней размещает отчет о выполнении муниципального задания по итогам года на официальном сайте КУИ города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель  
Комитета по управлению  
имуществом города Волгодонска



В.И. Кулеша