

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска

ПРИКАЗ

13.10.2018

№ 232

г. Волгодонск

Об утверждении Порядка
составления, утверждения
и ведения бюджетной сметы

В соответствии со статьей 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018г. № 26н «Об Общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

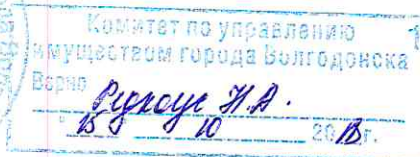
1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Комитета по управлению имуществом города Волгодонска.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с момента составления и утверждения бюджетной сметы на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и тем самым отменяет приказ председателя Комитета по управлению имуществом города Волгодонска от 15.12.2017 № 375 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.председателя Комитета по
управлению имуществом
города Волгодонска

О.В.Старинова



А.В.Чернов

Приложение к приказу Комитета
по управлению имуществом
города Волгодонска
от 13.10.2018 № 232

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетной сметы
Комитета по управлению имуществом города Волгодонска

I. Общие положения и требования к составлению бюджетной сметы

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетной сметы (далее - смета) муниципального казенного учреждения - Комитет по управлению имуществом города Волгодонска (далее - Комитет).

2. Порядок разработан в целях реализации статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с приказом Минфина России от 14.02.2008 г. № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

3. Составлением сметы является установление объема и распределение направлений расходования средств бюджета на основании доведенных до Комитета в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Комитета на срок решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета. Комитетом по управлению имуществом города устанавливается дополнительная детализация расходов бюджета до кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5. Смета составляется Комитетом путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Приложением №1 и 2 к настоящему Порядку.

6. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в рублях по форме согласно Приложению 3.

7. Смета, изменения в смету составляются в рублях, с округлением кратным ста.

II. Утверждение бюджетной сметы

8. Смета Комитета, являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается председателем Комитета (или лицом, исполняющим обязанности председателя Комитета) и подписывается председателем Комитета и исполнителем, ответственным за составление сметы с указанием его должности. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются председателем Комитета.

9. Утверждение сметы Комитета, являющегося главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляется председателем Комитета не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ему в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

III. Ведение бюджетной сметы

10. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных Комитету в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

11. Изменения сметы составляются по форме согласно Приложению №2 к настоящему Порядку.

12. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Комитету в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Комитета и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Комитета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

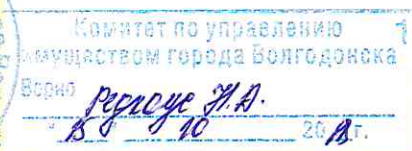
изменяющих распределение сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, установленных в соответствии с пунктом 4. Настоящего Порядка, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Комитета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей.

13. В случае внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым – пятым пункта 12 настоящего Порядка, утверждение изменений в показатели сметы осуществляются председателем Комитета (или лицом, исполняющим обязанности председателя Комитета) в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

И.о.председателя Комитета по
управлению имуществом
города Волгодонска



А.В.Чернов

Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения — дата утверждения сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств³

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналити- ческого показателя	Сумма							
		раздел	подраз- дел	целевая статья	вид расхо- дов	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)		код валюты по ОКВ	код валюты по ОКВ		
						в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте		код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ			в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналити- ческого показателя	Сумма							
		на 20 ____ год						на 20 ____ год				на 20 ____ год			
		(на текущий финансовый год)		в рублях (рублевом эквиваленте)		код валюты по ОКВ		на первый год планового периода		в рублях (рублевом эквиваленте)		код валюты по ОКВ	на второй год планового периода		в рублях (рублевом эквиваленте)
раздел	подраз- дел	целевая статья	вид расхо- дов	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	2	3	4	5	6	7									
Итого по коду БК															
Всего															

³ Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 10, ст. 2291, 2013, № 52, ст. 6983)

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналити- ческого показателя	Сумма											
		раздел	подраз- дел	целевая статья	вид расхо- дов	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)				на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)					
						в рублях (рублевым эквиваленте)		в валюте	код валюты по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16				
Итого по коду БК								x	x		x						x	x	
								x	x		x						x	x	

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналитического показателя	Сумма											
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расхода	на 20__ год (на текущий финансовый год)				на 20__ год (на первый год планового периода)				на 20__ год (на второй год планового периода)						
						в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте		код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16					
Итого по коду БК																				

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20__ год	на 20__ год	на 20__ год
наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Председатель комитета
(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

_____(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«__» _____ 20__ г.

⁴ Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующим групп (статьям) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы;
Комитета по управлению имуществом города Волгодонска
наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

« » 20 г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД**

(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)¹
 ОТ « ____ » ____ 20 ____ Г.²

от « _____ » _____ 20____ г. _____

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Формы по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ⁴	Сумма (+, -)									
раздел	подраз- дел	целевая статья	вид расходов		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
					в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Итого по коду БК						x	x		x	x		x	x	
Всего						x	x		x	x		x	x	

¹ В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

² Если же утверждением законодателя о возможности изменения показателей сметы руководителем учреждения — дата утверждения изменений показателей сметы, в случае утверждения сметы, подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения сметы, утверждается дата подписания изменений показателей сметы.

—

[illegible]

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код аналити- ческого показателя	Сумма (+, -)							
								на 20 ____ год (на текущий финансовый год)		на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраз- дел	целевая статья	вид расхо- дов	в рублях (рублевым эквиваленте)		в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК						Всего		х	х		х	х		х	х

³ Расходы, осуществляемые в целях обеспечения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18 ст. 2117; 2010 № 19 ст. 2291; 2013 № 52 ст. 6083).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя	Сумма (+, −)								
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20 ____ год (на текущий финансовый год)		на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)				
							в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х
						Всего		х	х		х	х		х	х

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Сумма (+, -)															
		Код по бюджетной классификации Российской Федерации						Код аналити- ческого показателя	на 20 ____ год			на 20 ____ год			на 20 ____ год		
		раздел	подраз- дел	целевая статья	вид расхо- дов	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте		код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевом эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
Итого по коду БК								х	х		х	х		х	х		
						Всего		х	х		х	х		х	х		

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		на 20 ____ год	на 20 ____ год	на 20 ____ год
наименование	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	(на первый год планового периода)	(на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Председатель комитета
(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

« ____ » _____ 20 ____ г.

⁴ Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

ОБОСНОВАНИЯ (РАСЧЕТЫ) ПЛАНОВЫХ СМЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ
К БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЕ НА 20____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
Комитета по управлению имуществом города Волгодонска

"Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления и отраслевых (функциональных) органов Администрации города Волгодонска

Вид расходов: 121 "Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов "

по подстатье 211 "Заработная плата"

Наименование выплат	ФОТ в мес., руб	Количество окладов	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Заработная плата муниципальных служащих			
Фонд оплаты труда по должностным окладам (12 должн. окладов)	-		0
Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу (6 должн. окладов)			0
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (14 должн. окладов)			0
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (3 должн. оклада)			0
Премия по результатам работы за месяц (3 должн. оклада)			0
Ежемесячное денежное поощрение (3,2 должн. оклада)			0
Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь (2 должн. оклада)			0
Материальная помощь (1 должн. оклад)			0
Ежемесячная доплата за ученую степень (1 должн. оклад)			0
Итого по муниципальным служащим*		0	0
Заработная плата технического персонала			
Фонд оплаты труда по должностным окладам (12 должн. окладов)			0
Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы (8,5 должн. окладов)			0
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет (3 должн. оклада)			0
Премия по результатам работы за месяц (3 должн. оклада)			0
Ежемесячная материальная помощь (12 должн. окладов)			0
Премия по результатам работы за год (2 должн. оклада) с учетом индексации на 4,3% с 01.10.2020			0
Итого по техническому персоналу		0	0
Заработная плата обслуживающего персонала (Уборщик служебных помещений)			
Фонд оплаты труда по должностным окладам (уборщицы 1,5 ставки * 12 должн. окладов)			0
Ежемесячная надбавка за высокие достижения в труде и спец. режим (6 должн. окладов)			0
ежемесячная премия по результатам работы за месяц (6 должн. оклада)			0
Ежемесячная материальная помощь (10 должн. окладов)			0
Итого по обслуживающему персоналу		0	0
ИТОГО:			0

по подстатье 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"

Наименование показателя	факт за 2016 год	факт за 2017 год	факт за 2018 год	Сумма в год, руб.
1	2	3	4	5=(гр.2+гр.3+гр.4)/3
Пособие за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя (муниципальные служащие)				0
Пособие за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя (технический и обслуживающий персонал)				0
ИТОГО:				0
ИТОГО по 121 виду расходов:				0

* в том числе пособие за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя

Вид расходов: 122 "Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда"

по подстатье 212 "Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме"

Наименование выплат	ФОТ в мес., размер одной выплаты, руб.	Количество месяцев, окладов, выплат в год	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Прочие выплаты муниципальным служащим			
Ежегодная компенсация на лечение муниципальным служащим (5 должн. окладов)			0
Ежемесячное компенсационное пособие муниципальным служащим (4,2 должн. оклада)			0
Итого по муниципальным служащим			0
Прочие выплаты техническим служащим			
Ежемесячное компенсационное пособие техническому персоналу (человек*700,00 рублей)			0
Итого по техническим служащим			0
Прочие выплаты обслуживающему персоналу			
Ежемесячное компенсационное пособие техническому персоналу (ставка*700,00 рублей)			0
Итого по обслуживающему персоналу			0
ИТОГО:			0

по подстатье 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"

Наименование показателя	Количество месяцев, дней, выплат, должн. окладов(в год)	Размер одной выплаты, должн. оклада (руб.)	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Ежемесячная компенсационная выплата работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет (муниципальные служащие) (чел.*50руб.*12 месяцев)			0
Ежемесячная компенсационная выплата работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет (технические служащие) (чел.*50р.*12месяцев.)			0
ИТОГО:			0
ИТОГО по 122 виду расходов:			0

Вид расходов: 129 "Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов"

по подстатье 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"

Наименование показателя	Налоговая база, руб.	Налоговая ставка, %	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Страховые взносы в бюджеты ПФ РФ, ФФОМС, ФСС РФ, НС и ПЗ муниципальных служащих	0,00	30,2	0
Страховые взносы в бюджеты ПФ РФ, ФФОМС, ФСС РФ, НС и ПЗ технических служащих	0,00	30,2	0
Страховые взносы в бюджеты ПФ РФ, ФФОМС, ФСС РФ, НС и ПЗ обслуживающего персонала	0,00	30,2	0
ИТОГО по 129 виду расходов:			0

Вид расходов: 122 "Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда"

по подстатье 212 "Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме"

Наименование выплат	ФОТ в мес., размер одной выплаты, руб.	Количество месяцев, окладов, выплат в год	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Суточные при нахождении в служебных командировках муниципальных служащих			0
ИТОГО:			0

Справочно:

расчет потребности расходов на оплату суточных при нахождении в служебных командировках

Наименование расходов	Количество сотрудников, направляемых в командировку, в год (чел.)	Количество суток пребывания в командировке (сут.)	Размер оплаты суточных за 1 день (руб.)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5=гр.2хгр.3хгр.4
Суточные при обучении сотрудников на курсах повышения квалификации (г.Ростов-на-Дону)				0
ИТОГО:				0

по подстатье 226 "Прочие работы, услуги"

Наименование показателя	Количество услуг, дней, чел.	Средняя стоимость услуги за единицу, день, чел. (руб.)	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы по оплате проезда при служебных командировках	х	х	0
Расходы по найму жилых помещений при служебных командировках	х	х	0
ИТОГО:			0
ИТОГО по 122 виду расходов:			0

Справочно:

расчет потребности расходов по оплате проезда работников при служебных командировках

Наименование расходов	Количество работников, направляемых в служебную командировку, в год (чел.)	Стоимость проезда в одну сторону (руб.)	Сумма, руб.
1	2	3	4=(гр.2хгр.3)х2
Проезд сотрудников к месту проведения курсов повышения квалификации (г.Ростов-на-Дону)			0
ИТОГО:			0

расчет потребности расходов по найму жилых помещений при служебных командировках

Наименование расходов	Количество суток	Стоимость проживания в сутки (руб.)	Сумма, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Найм жилых помещений при обучении сотрудников на курсах повышения квалификации (г.Ростов-на-Дону)			0
ИТОГО:			0

Вид расходов: 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд"

по подстатье 221 "Услуги связи"

Наименование показателя		Количество номеров, минут, прочее	Оплата за единицу в месяц, руб.	Всего расходы в месяц, руб. гр.2хгр.3	Сумма в год, руб.
1		2	3	4	5=гр.4х12
Расходы на абонентскую плату, всего в т.ч.:					0
предоставление в постоянное пользование абонентской линии					0
					0
					0
Наименование показателя	Количество номеров, минут, прочее	Продолжительно- сть телефонных соединений в месяц на 1 абонентский номер	Оплата за единицу в месяц, руб.	Всего расходы в месяц, руб. гр.2хгр.3	Сумма в год, руб.
1	2	3	4	5	6=гр.5х12месяцев
Расходы на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений, всего в т.ч.:					0
междугородние телефонные соединения					0
междугородние телефонные соединения					0

местные телефонные соединения				0
междугородные телефонные соединения (за пределами Ростовской области) (13)				0
Расходы на сеть "Интернет" и услуги интернет провайдеров (предоставление в пользование услуги доступа к сети Интернет без ограничения объема потребляемого трафика пропускной способностью каналов передачи данных сети "Интернет")				0
Наименование показателя	Планируемое количество почтовых отправлений в месяц	Цена почтового отправления	Всего расходы в месяц, руб. гр.2хгр.3	Сумма в год, руб.
1	2	3	4	5=гр.4х12
Расходы на оплату услуг почтовой связи				0
в т.ч.				
письмо простое массой до 20г				0
заказное письмо с уведомлением до 20г				0

по подстатье 223 "Коммунальные услуги"

Наименование показателя	Расчетная потребность в год	тариф	Расходы в год
1	2	3	4=гр.2*гр.3
Расходы на электроэнергию			0
Расходы на теплоснабжение			0
Расходы на горячее водоснабжение			0
Расходы на холодную воду и отведение сточных вод в т.ч.			0
холодная вода			0
отведение сточных вод			0
Расходы на вывоз твердых коммунальных отходов			0
ИТОГО по статье 223:			0

по подстатье 225 "Работы,услуги по содержанию имущества"

Наименование показателя	Количество единиц, часов, площадь и прочее	Средняя стоимость обслуживания (содержания) единицы в год, руб.	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы на обеспечение первичных мер противопожарной безопасности всего			0
в т.ч.			
техническое обслуживание охранно-пожарной сигнализации (2 этаж, 7 этаж ул.Ленинградская 10)			0
техобслуживание огнетушителей			0
зарядка огнетушителей			0
испытание пожарных кранов с периодичностью 2 раза в год			0
испытание пожарных рукавов			0
Расходы на измерение и испытание электрооборудования			0
Расходы на техническое обслуживание и ремонт систем кондиционирования и вентиляции			0
Расходы на техническое обслуживание и ремонт инженерных коммуникаций (услуги сантехника и электрика)			0
Замена счетчиков ХВС ГВС			0
Расходы на закупку услуг управляющей компании			0
Расходы на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций)			0
Мини АТС Panasonic KX-TE 824 RU Комплект 24 номера			

Наименование показателя	Количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники (Qi рпм),	Цена технического обслуживания и регламентного профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники (Pi ппм), руб.	Количество месяцев предоставления услуги (Ni рпм)	Расходы в год (3 рпм), тыс.руб. с одним десятичным знаком
1	2	3	4	5=гр.2*гр.3*гр.4
Расходы на техническое обслуживание регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники				0
Заправка картриджей				0
Восстановление картриджей				0
ИТОГО ст. 225:				0

по подстатье 226 "Прочие работы, услуги"

Наименование показателя			Количество услуг, дней, месяцев, чел.	Средняя стоимость услуги за единицу, день, чел. (руб.)	Сумма в год, руб.
1			2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы на организацию и проведение семинаров, вебинаров, всего в т.ч.:					0
					0
Расходы на обучение на курсах повышения квалификации, всего в т.ч.:					0
					0
Расходы на приобретение периодических печатных изданий, всего в т.ч.:					0
					0
Расходы на оплату услуг по охране объектов					0
Наименование показателя	Кол-во месяцев работы	Стоимость переплета 1 книги, руб.	Количество книг	Ставка страховых взносов	Сумма в год, руб.
1	2	3	4	5	6=(гр.2хгр.3*гр.4)+(гр.2хгр.3*гр.4)хгр.5
Расходы на оплату услуг по переплету документов постоянного хранения, подлежащих передаче в архивный отдел города Волгодонска					0
ИТОГО:					0
Наименование показателя			Количество услуг, дней, чел.	Цена проведения диспансеризации на 1 человека. (руб.)	Сумма в год, руб.
1			2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы на проведение диспансеризации муниципальных служащих, всего в т.ч.:					0
мужчины до 40 лет					0
мужчины после 40 лет					0
женщины до 40 лет					0
женщины после 40 лет					0
Наименование показателя			Количество услуг, дней, чел.	Цена проведения медицинского осмотра на 1 человека. (руб.)	Сумма в год, руб.
1			2	3	4=гр.2хгр.3

Расходы на проведение медицинского осмотра работников, всего в т.ч.:			0
			0

по подстатье 346 "Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)"

Наименование показателя	Единица измерения	Количество	Средняя стоимость за единицу, руб.	Сумма в год, руб.
1	2	3	4	5=гр.3хгр.4
Расходы на приобретение канцелярских принадлежностей, всего в т.ч.:				0
				0
Расходы на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей, всего в т.ч.:				0
				0
Расходы на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники, всего в т.ч.:				0
				0
ИТОГО:				0
ИТОГО по 244 виду расходов:				0

"Расходы на информационное, программное и материально-техническое обеспечение"

Вид расходов: 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд"

по подстатье 221 "Услуги связи"

Наименование показателя	Количество номеров, минут, прочее	Оплата за единицу в месяц, руб.	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=2*3
Расходы на подключение и абонентское обслуживание в системе электронного документооборота, в т.ч.			0
Право использования программы для ЭВМ "Контур-Экстерн" по тарифному плану "ЮЛ Бюджетник Плюс", с применением встроенных в сертификат СКЗИ "КриптоПро CSP" - продление			0
Право использования программы для ЭВМ "Контур-Экстерн" по тарифному плану "ЮЛ Бюджетник Плюс", с применением встроенных в сертификат СКЗИ "КриптоПро CSP" - абонентское обслуживание			0
ИТОГО по статье 221:			0

по подстатье 226 "Прочие работы, услуги"

Наименование показателя	Количество услуг, дней, чел.	Средняя стоимость услуги за единицу, день, чел. (руб.)	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем, всего в т.ч.:			0
Ситевая интернет - версия электронного периодического справочника "Система Гарант" (индивидуальная комплектация, пятипользовательская)			0
Информационно-технологическое сопровождение (ИТС) Бюджет программного обеспечения «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8», «1С:Предприятие 8.Камин: Расчет заработной платы для бюджетных учреждений»			0
Сопровождение, доработка, индивидуальная настройка программного обеспечения «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8» (6 рабочих мест)			0
Сопровождение для ПО "АС УМС"			0
Расходы на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации, всего в т.ч.:			0
Лицензия: Dr.Web® Server Security Suite + ЦУ 1 файловый сервер 12 месяцев-продление антивирус			0
Лицензия: Dr.Web Desktop Security Suite (КЗ+ЦУ), Продление, 40 ПК 12месяцев (антивирус)			0
Лицензия на право использования СКЗИ "КриптоПро CSP"			0
Сертификат активации сервиса совместной технической поддержки ПАК ViPNet Coordinator HW100 A 4.X на срок 1 год, уровень - расширенный			0
Изготовление электронной подписи (ЭП СП ОВ) для работы с электронными сервисами			0
ИТОГО:			0

по статье 310 "Увеличение стоимости основных средств"

Наименование показателя	Количество, шт.	Средняя стоимость за единицу, руб.	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы на приобретение основных средств , всего в т.ч.:			0
ИТОГО:			0
ИТОГО по 244 виду расходов:			0

Вид расходов: 851 "Уплата налога на имущество организаций и земельного налога"

по подстатье 291 "Налоги, пошлины и сборы"

Наименование объекта	среднегодовая остаточная стоимость имущества на конец текущего финансового года (прогноз)	ставка налога, %	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы по налогу на имущество организаций всего, в т.ч.:			0
			0
ИТОГО:			0
ИТОГО по 851 виду расходов:			0

Вид расходов: 852 "Уплата прочих налогов и сборов"

по подстатье 291 "Налоги, пошлины и сборы"

Наименование объекта	Коэффициент владения транспортом	мощность двигателя и т.п.	ставка налога, %	Сумма в год, руб.
1	2	3	4	5=гр.2хгр.3хгр.4
Расходы по уплате транспортного налога всего, в т.ч.				0
				0
Наименование объекта		планируемая начальная цена продажи (руб)	ставка НДС %	Сумма в год, руб.
1	2	3	4	5=гр.2хгр.3
Расходы по уплате налога на добавленную стоимость всего, в т.ч.:				0
				0
ИТОГО:				0
ИТОГО по 852 виду расходов:				0

**"Расходы на содержание МКД свободных от аренды находящемся в казне муниципального образования
"Город Волгодонск"**

Вид расходов: 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд"
по подстатье 223 "Коммунальные услуги"

Наименование показателя	потребление теплоэнергии, Гкал	тариф, руб.	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы на теплоснабжение МКД, свободных от аренды			0
ИТОГО по подстатье 223:			0

по подстатье 225 "Работы,услуги по содержанию имущества"

Наименование показателя		размер оплаты услуги в месяц, руб.	кол-во месяцев	Сумма в год, руб.
1		2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы на закупку услуг управляющей компании по содержанию МКД, свободных от аренды				0
Наименование показателя	размер платы в месяц за 1 м2, руб.	площадь помещений, м2	кол-во месяцев	Сумма в год, руб.
1	2	3	4	5=гр.2хгр.3хгр.4
Расходы на возмещение ежемесячных взносов на капитальный ремонт всего				0
ИТОГО по подстатье 225:				0

по подстатье 226 "Прочие работы, услуги"

Наименование показателя	кол-во объектов, шт	средняя цена оценки 1 участка, руб.	Сумма в год, руб.
1	2	3	4=гр.2хгр.3
Расходы на оказание услуг по рыночной оценке земельных участков в годовой ставке арендной платы за земельные участки			0
Расходы по выполнению кадастровых работ			0
Расходы на оказание услуг по рыночной оценке права муниципального имущества в годовой ставке арендной платы муниципального имущества			0
Расходы по оценке имущества, подлежащего приему в муниципальную собственность муниципального образования "Город Волгодонск"			0
Расходы по оценке муниципального имущества, подлежащего приватизации			0
Расходы по паспортизации объектов жилого и нежилого фонда и инвентаризационно-техническим работам			0
ИТОГО по подстатье 225:			0
ИТОГО по 244 виду расходов:			0

"Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям"

Вид расходов: 241 "Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным учреждениям"

по подстатье 621 "Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)"

Наименование показателя	кол-во объектов, шт	Сумма в год, руб.
1	2	3
Расходы на субсидию на выполнение муниципального задания за счет средств местного бюджета МАУ "МФЦ"	расшифровка расходов МАУ МФЦ к Плану финансово-хозяйственной деятельности	

Расходы на выполнение переданных полномочий по организации исполнительно-распорядительных функций, связанных с реализацией переданных полномочий в сфере социального обслуживания и социальной защиты населения(за счет средств областного бюджета)	расшифровка расходов МАУ МФЦ к Плану финансово-хозяйственной деятельности	
Расходы на реализацию областных услуг (за счет обл. бюджета)	расшифровка расходов МАУ МФЦ к Плану финансово-хозяйственной деятельности	
Расходы на реализацию областных услуг (за счет местн. бюджета)	расшифровка расходов МАУ МФЦ к Плану финансово-хозяйственной деятельности	
Расходы на реализацию принципа экстерриториальности (за счет обл.)	расшифровка расходов МАУ МФЦ к Плану финансово-хозяйственной деятельности	
Расходы на реализацию принципа экстерриториальности (за счет местн.)	расшифровка расходов МАУ МФЦ к Плану финансово-хозяйственной деятельности	
ИТОГО по подстатье 621:		0

по подстатье 622 "Субсидии автономным учреждениям на иные цели"

Наименование показателя	кол-во объектов, шт	Сумма в год, руб.
1	2	3
Расходы на субсидию на иные цели за счет средств местного бюджета	расшифровка расходов МАУ МФЦ к Плану финансово-хозяйственной деятельности	
ИТОГО по подстатье 622:		0
ИТОГО по 241 виду расходов:		0

ИТОГО по смете:	0
-----------------	---

Председатель Комитета по управлению имуществом города
Волгодонска

(подпись)

В.И. Кулеша

(расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Начальник отдела - главный бухгалтер

(подпись)

Н.Г. Чудикова

(расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.