

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании решения Волгоградской городской Думы от 06.12.2018 № 70 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Волгоград» на 2019 год и основных направлений приватизации муниципального имущества на 2020-2021 годы» (в редакции решения от 07.02.2019 № 4), Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Волгоград», утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 21.09.2011 № 106, согласно решений об условиях приватизации от 29.07.2019, принятых комиссией по приватизации муниципальных предприятий и объектов муниципальной собственности от 25.07.2019 Комитет по управлению имуществом города Волгограда (далее – КУИ города Волгограда, Продавец) объявляет о проведении продажи посредством публичного предложения в электронной форме муниципального имущества муниципального образования «Город Волгоград» (далее – Процедура). Процедура проводится в порядке, установленном в настоящем Информационном сообщении о проведении продажи (далее – Информационное сообщение) и Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 27.08. 2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее – Положение)

| | | |
|----------|---|---|
| 1 | Продавец | <p>Комитет по управлению имуществом города Волгограда, 347370, Ростовская область, г. Волгоград, ул. Ленинградская, д.10 .</p> <p>Контактное лицо: Бондаренко Татьяна Николаевна тел. (тел. 8-8639239608, E-mail: arenda_kuigv@vlgd61.ru)</p> |
| 2 | Организатор Процедуры | <p>ООО «РТС-тендер»</p> <p>Место нахождения: 127006, г. Москва, ул. Долгоруковская, д. 38, стр. 1.</p> <p>Сайт: www.rts-tender.ru.</p> <p>Адрес электронной почты: iSupport@rts-tender.ru</p> <p>тел.: +7 (499) 653-55-00, +7 (800)-500-7-500, факс: +7 (495) 733-95-19</p> |
| 3 | Предмет Процедуры | <p>Лот № 1</p> <p>Помещение №1, назначение: нежилое. Площадь: общая 434,8 кв.м. Этаж: 1. Адрес (местоположение): Россия, Ростовская обл., г. Волгоград, ул. М. Горького, 192. Собственнику помещения переходит доля в праве общей собственности на общее имущество жилого дома, в т.ч. на земельный участок (доля подлежит уточнению при оформлении прав).</p> <p>Описание Объекта приведено в Приложении 1.</p> |
| 4 | Порядок осмотра Объекта (лота) Процедуры | <p>Осмотр Объекта производится без взимания платы и обеспечивается Продавцом по предварительному согласованию (уточнению) времени проведения осмотра на основании направленного обращения. Обращения могут быть направлены в любой момент до даты и</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>времени окончания подачи (приема) Заявок, указанной в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения.</p> <p>Для осмотра Объекта, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть Объект, направляет обращение по электронной почте arenda_kuigv@vlgd61.ru указанием следующих данных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тема письма: Запрос на осмотр Объектов (лота); - Ф.И.О. лица, уполномоченного на осмотр Объектов (лота) (физического лица, индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица или их представителей); - наименование юридического лица (для юридического лица); - почтовый адрес или адрес электронной почты, контактный телефон; - дата аукциона; - № лота; - местоположение (адрес) Объектов (лота). |
| 5 | Сведения о начальной цене продажи Объектов, шаге понижения и цене отсечения | <p>начальная цена продажи Объекта: 7 155 503,60 (семь миллионов сто пятьдесят пять тысяч пятьсот три) руб. 60 копеек с учетом НДС 20%</p> <p>минимальная цена (цена отсечения) продажи Объекта: : 3 577 751,80 (три миллиона пятьсот семьдесят семь тысяч семьсот пятьдесят один рубль 80 копеек) руб. 80 коп. с учетом НДС 20%</p> <p>шаг понижения: 715 550 (семьсот пятнадцать тысяч пятьсот пятьдесят) руб. 36 коп. с учетом НДС 20%,</p> <p>шаг аукциона 357 775 (триста пятьдесят семь тысяч семьсот семьдесят пять) руб. 18 коп. с учетом НДС 20%</p> |
| 6 | Место, сроки подачи (приема) Заявок, определения Участников и проведения Процедуры | <p>1) Место подачи (приема) Заявок: электронная площадка www.rts-tender.ru.</p> <p>2) Дата и время начала подачи (приема) Заявок: 13.08.2019 в 13 час. 00 мин. по московскому времени.</p> <p>Подача Заявок осуществляется круглосуточно.</p> <p>3) Дата и время окончания подачи (приема) Заявок: 16.09.2019 в 18 час. 00 мин. по московскому времени</p> <p>4) Дата определения участников: 17.09.2019 в 15 час. 00 мин. по московскому времени</p> <p>5) Дата и время проведения Процедуры: 19.09.2019 в 10 час. 00 мин. по московскому времени</p> <p>6) Срок подведения итогов Процедуры: 19.09.2019 в 15 час. 00 мин. по московскому времени</p> |
| 7 | Порядок отказа от проведения Процедуры | <p>Продавец вправе отказаться от проведения продажи посредством публичного предложения в любое время до даты проведения итогов.</p> |
| 8 | Сроки и порядок регистрации на электронной | <p>Для обеспечения доступа к участию в Процедуре Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с Регламентом электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru</p> |

| | | |
|----|---|---|
| | площадке | <p>(далее - электронная площадка).</p> <p>Дата и время регистрации на электронной площадке претендентов на участие в Процедура осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п.3 раздела 6 Информационного сообщения.</p> <p>Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.</p> <p>Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.</p> <p>Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора http://help.rts-tender.ru/</p> |
| 9 | Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора купли-продажи Объекта (лота) Процедуры | <p>Любое лицо, независимо от регистрации на ЭТП, вправе направить на электронный адрес ЭТП, указанный в информационном сообщении о проведении продажи, запрос о разъяснении размещенной информации. Запрос разъяснений подлежит рассмотрению Продавцом, если он был получен ЭТП, не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты и времени окончания приема заявок, указанной в информационном сообщении о проведении продажи, указанных в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения.</p> <p>В случае направления запроса иностранными лицами такой запрос должен иметь перевод на русский язык.</p> |
| 10 | Требования к Участникам Процедуры | <p>Участник Процедуры (далее – Участник) – Претендент, признанный Продавцом Участником.</p> <p>К участию в Процедура допускаются любые физические и юридические лица, своевременно подавшие заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы, и обеспечившие поступление установленного размера задатка в порядке и сроки, указанные в информационном сообщении о проведении продажи.</p> |
| 11 | Порядок подачи (приема) и отзыва Заявок | <p>1) Заявка подается путем заполнения формы, утвержденной Информационным сообщением (Приложение 2), с приложением электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов) в соответствии с Приложением 2.</p> <p>2) Одно лицо имеет право подать только одну Заявку.</p> <p>3) Заявки могут быть поданы на электронную площадку с даты и времени начала подачи (приема) Заявок, указанных в п. 2 раздела 6 Информационного сообщения, до времени и даты окончания подачи (приема) Заявок, указанных в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения.</p> <p>4) Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.</p> |

| | | |
|----|---|--|
| | | <p>5) Претендент вправе не позднее даты и времени окончания приема Заявок, указанных в п. 3 раздела 6 Информационного сообщения, отозвать Заявку путем направления уведомления об отзыве Заявки на электронную площадку.</p> |
| 12 | <p>Порядок внесения и возврата задатка</p> | <p><i>Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.</i></p> <p>1) Для участия в процедуре Претендент вносит задаток в размере 1 431 100 (Один миллион четыреста тридцать одна тысяча сто) руб.72 коп., НДС не облагается.</p> <p>2) Претендент обеспечивает поступление задатка в срок с 13.08.2019 по 16.09.2019.</p> <p>3) Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Организатора www.rts-tender.ru</p> <p>С момента перечисления претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.</p> <p>4) Плательщиком задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.</p> <p>5) В случаях отзыва Претендентом Заявки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) Заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки; – позднее даты и времени окончания подачи (приема) Заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры. <p>6) Участникам, за исключением Победителя Процедуры или Единственного участника, с которым Продавец принял решение заключить договор, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов Процедуры.</p> <p>7) Претендентам, не допущенным к участию в процедуре, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.</p> <p>8) Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем Процедуры, с которым Продавец принял решение заключить договор, засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта. При этом заключение договора купли-продажи для победителя Процедуры является обязательным.</p> <p>9) При уклонении или отказе победителя Процедуры от заключения в установленный срок от заключения договора купли-продажи Объекта он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты Процедуры аннулируются.</p> |

| | | |
|----|---|---|
| | | <p>10) В случае отказа Продавца от проведения Процедуры, поступившие задатки возвращаются претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении Процедуры.</p> <p>11) В случае изменения реквизитов претендента/ участника для возврата задатка, указанных в Заявке, претендент/ участник должен направить в адрес Организатора уведомление об их изменении до дня проведения Процедуры, при этом задаток возвращается претенденту/ участнику в порядке, установленном настоящим разделом.</p> |
| 13 | Условия допуска к участию в процедуре | <p>Претендент не допускается к участию в процедуре по следующим основаниям:</p> <p>а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;</p> <p>б) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>в) представлен не полный пакет документов, предусмотренный перечнем, установленным в информационном сообщении о проведении продажи, или оформление и/или содержание указанных документов не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и/или требованиям, установленным в информационном сообщении о проведении продажи;</p> <p>г) не поступления в установленный срок задатка.</p> |
| 14 | Порядок проведения процедуры, определения победителя | <p>1) Процедура проводится в соответствии с Регламентом Организатора www.rts-tender.ru и Положением.</p> <p>2) Победителем Процедуры признается:</p> <p>Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников. В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», между такими Участниками проводится аукцион. Аукцион проводится в порядке, установленном Положением, а также в настоящем Информационном сообщении. Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % от начальной цены продажи - 357 775 (триста пятьдесят семь тысяч семьсот семьдесят пять) руб. 18 коп. с учетом НДС, и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.</p> <p>В случае если участники не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену, либо цену предложения, сложившуюся на определенном Шаге понижения.</p> |
| 15 | Срок заключения договора купли- | <p>По результатам Процедуры Продавец и победитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов Процедуры</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | продажи недвижимого имущества и ответственность за уклонение или отказ от заключения договора купли-продажи | <p>заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи Объекта (лота) по форме Приложения 3.</p> <p>При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты Процедуры аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.</p> |
| 16 | Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи Объекта (лота) | Условия и сроки оплаты по договору купли-продажи Объекта (лота) определены в проекте договора купли-продажи, приведенном в Приложении 3 к Информационному сообщению. |
| 17 | Переход права собственности на Объект (лот) | Условия перехода права собственности на Объект определены в проекте Договора купли-продажи, приведенном в Приложении 3 к Информационному сообщению. |
| 18 | Реквизиты счета для перечисления задатка | <p>Получатель: ООО «РТС-тендер» Наименование банка: Московский филиал ПАО «СОВКОМБАНК» г. Москва Расчетный счет 40702810600005001156 Корр.счет 30101810945250000967 БИК 044525967 ИНН 7710357167 КПП 773001001</p> <p>Назначение платежа: внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения (задатка), № аналитического счета _ . Без НДС</p> <p>Аналитический счет – счет Претендента, открытый ему оператором электронной площадки при регистрации на электронной площадке.</p> <p>Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.</p> |
| 19 | Условия и сроки платежа за приобретенное на торгах имущество | <p>Оплата единовременно в течение 10 календарных дней после подписания договора купли-продажи покупателем лично на следующие реквизиты:</p> <p>- получатель: Управление Федерального казначейства по Ростовской области (Комитет по управлению имуществом города Волгодонска) ИНН 6143009250 КПП 614301001 ОКТМО 60712000 Банк Отделение Ростов-на-Дону г.Ростов-на-Дону БИК 046015001 р/счет 40101810303490010007 КБК 914 1 14 02043 04 0000 410 «Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу</p> |
| | Дополнительная информация | Документация об аукционе размещена для ознакомления одновременно с настоящим информационным сообщением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети |

| | | |
|--|--|--|
| | | «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации www.torgi.gov.ru , на официальном сайте Администрации горда Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Комитета по управлению имуществом города Волгодонска http://kui.volgodonskgorod.ru . |
| | Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества | Аукционы по данному объекту, объявленные на 30.04.2019, 20.06.2019, не состоялись ввиду отсутствия заявок, поданных на участие в них. |
| | Приложения к информационному сообщению | Приложение 1 - Описание Объекта. Приложение 2 – Форма (бланк) заявки на участие в продаже имущества. Приложение 3 - Проект договора купли-продажи. |

1. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества:

К участию в продаже посредством публичного предложения в электронной форме (далее – продажа) допускаются физические и юридические лица, своевременно подавшие заявки на участие в продаже и представившие документы в соответствии с перечнем, объявленным в настоящем Информационном сообщении, обеспечившие поступление на счет, указанный в настоящем Информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Информационным сообщением.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические лица и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;
- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона о приватизации;
- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.¹

¹Понятие «контролирующее лицо» используется в том же значении, что и в статье 5 Федерального закона от 29 апреля 2008 года № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства». Понятия «выгодоприобретатель» и «бенефициарный владелец» используются в значениях, указанных в статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»

Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с Законом о приватизации.

Иностранные физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Порядок регистрации на электронной площадке

Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке, указанной в настоящем Информационном сообщении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке, была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

3. Порядок разъяснения размещенной информации

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить через электронную площадку, указанную в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет электронной площадке для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

4. Оформление участия в продаже

Для оформления участия в продаже физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, и юридические лица, намеревающиеся принять участие в продаже (далее – Претенденты), подают на электронную площадку в установленный информационном сообщении срок заявку, путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), а также одновременно с заявкой представляют документы, обязательный перечень которых указан ниже. Представляемые одновременно с заявкой на участие в продаже документы должны быть оформлены в соответствии с указанными в настоящем Информационном сообщении требованиями.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в продаже.

При приеме заявок от Претендентов электронная площадка обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки электронная площадка сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления, с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества (при проведении продажи имущества на конкурсе и без объявления цены), поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку, за исключением случая проведения продажи имущества без объявления цены.

В случае отзыва Претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Для участия в продаже Претендент вносит задаток на указанный в настоящем Информационном сообщении счет для оплаты задатка.

Задаток должен быть внесен Претендентом в размере, порядке и сроки, указанные в настоящем Информационном сообщении. Задаток вносится в счет обеспечения оплаты приобретаемого на продаже и засчитывается победителю продажи в счет оплаты приобретаемого на продаже имущества.

Лицам, не выигравшим продажу, а также иным лицам задаток возвращается в порядке и сроки, указанные в настоящем Информационном сообщении.

5. Обязательный перечень представляемых претендентами документов и требования к их оформлению

Для юридических лиц:

- заявка на участие в продаже установленной формы (форма заявки - Приложение 2 к Информационному сообщению, размещена отдельно одновременно с настоящим Информационным сообщением);

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо;

- надлежащим образом заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности, (представляется в случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- опись представленных документов, подписанная Претендентом или его доверенным лицом (представителем).

Иностранцы также представляют в составе заявки надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученных не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов информационного сообщения о проведении торгов.

Для физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей)

- Претенденты при подаче заявки прикладывают к заявке копии всех листов документа, удостоверяющего личность;

- заявка на участие в продаже установленной формы (форма заявки - Приложение 2 к Информационному сообщению, размещена отдельно одновременно с настоящим Информационным сообщением);

- доверенность на осуществление действий от имени Претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (представляется в случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности);

- опись представленных документов, подписанная Претендентом или его доверенным лицом (представителем).

До признания Претендента участником продажи он имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления на электронную площадку.

6. Срок и порядок внесения и возврата задатка для участия в продаже

Для участия в продаже имущества Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов от начальной цены продажи имущества, размер задатка указан в части 8 Общих сведений о продаже настоящего информационного сообщения.

Реквизиты для перечисления денежных средств за участие в электронных процедурах по имущественным торгам на электронной площадке РТС-тендер указаны в части 9 Общих сведений о продаже настоящего информационного сообщения. Указанные денежные средства зачисляются оператором электронной площадки на аналитический счет и блокируются оператором электронной площадки в срок, установленный в части 8 Общих сведений о продаже настоящего информационного сообщения.

Аналитический счет – это счет Претендента, открытый ему оператором электронной площадки при регистрации Претендента на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Задаток возвращается всем участникам продажи, кроме победителя, в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов продажи.

Задаток, перечисленный победителем продажи, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи. И подлежит перечислению электронной площадкой в соответствии с действующим законодательством в бюджет муниципального образования «Город Волгодонск».

При уклонении или отказе победителя от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты продажи аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

7. Порядок признания претендентов участниками продажи

В соответствии с действующим законодательством Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

- 1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- 3) заявка на участие в продаже подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- 4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

8. Порядок проведения продажи

В соответствии с действующим законодательством и регламентом электронной площадки.

9. Порядок определения победителя продажи

Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется электронной площадкой в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема

предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах продажи удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах продажи должен содержать

- фамилию, имя, отчество физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица - победителя аукциона,
- цену имущества, предложенную победителем,
- фамилию, имя, отчество физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица - участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи.

Протокол об итогах продажи подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура продажи считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация: а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота); б) цена сделки; в) фамилия, имя, отчество физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, или наименование юридического лица – победителя торгов.

10. Порядок и срок заключения договора купли-продажи

Договор купли-продажи недвижимости заключается в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи на бумажном носителе. Договор купли-продажи недвижимости подписывается Продавцом и Покупателем, либо их представителями.

Полномочия представителей должны быть оформлены в соответствии с действующим законодательством.

Проект договора купли-продажи недвижимости является Приложением 3 к настоящему Информационному сообщению.

Председатель
Комитета по управлению имуществом
города Волгодонска

В.И. Кулеша

ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА

ОБЪЕКТ 1: НЕЖИЛОЕ ПОМЕЩЕНИЕ

Наименование: Нежилое помещение

Адрес (местонахождение) объекта: Помещение №1, назначение: нежилое. Площадь: общая 434,8 кв.м. Этаж: 1. Адрес (местоположение): Россия, Ростовская обл., г. Волгодонск, ул. М. Горького, 192. Собственнику помещения переходит доля в праве общей собственности на общее имущество жилого дома, в т.ч. на земельный участок (доля подлежит уточнению при оформлении прав).

ДОКУМЕНТЫ:

Свидетельство о государственной регистрации права (стр.19)

Копия плана (стр.20)

Приложение 2

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ ИМУЩЕСТВА

**ЗАЯВКА В ФОРМЕ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (ПРОДАЖЕ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО
ПРЕДЛОЖЕНИЯ, ПРОДАЖЕ БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД
ВОЛГОДОНСК»**

*(указать объект купли-продажи (нежилое помещение, здание, сооружение, иное)
с указанием адреса его расположения)*

1. Претендент на участие в аукционе (продаже посредством публичного предложения, продаже без объявления цены) (далее - продажа):

| | |
|--|-------------|
| Претендент лицо)..... (Ф.И.О. полностью) | (физическое |
| Документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении, иное) серия№ | |
| кем выдан дата выдачи «.....» 20....г. | |
| Место жительства (адрес постоянной регистрации)..... | |
| Контактный телефон: Адрес электронной почты: | |
| Претендент (юридическое лицо / индивидуальный предприниматель) (наименование с указанием организационно-правовой формы) | |
| в лице (наименование должности, Ф.И.О. уполномоченного лица полностью) | |
| Руководитель (Ф.И.О. полностью, должность) | |
| Контактный телефон: Адрес электронной почты: | |

Представитель Претендента на участие в продаже (при наличии)

| | |
|--|--|
| Представитель Претендента (физическое лицо)..... (Ф.И.О. полностью) | |
| Действует на основании доверенности от «.....».....20....г., зарегистрированной в реестре за № | |
| Документ, удостоверяющий личность (паспорт, иное) серия № | |
| кем выдан дата выдачи «.....» 20....г. | |
| Контактный телефон: Адрес электронной почты: | |

Представитель Претендента (юридическое лицо / индивидуальный предприниматель)

.....
 (наименование с указанием организационно-правовой формы)
 в лице

 (наименование должности, Ф.И.О. уполномоченного лица полностью)
 Руководитель

 (Ф.И.О. полностью, должность)
 Действует на основании доверенности от «...».....20....г., зарегистрированной в реестре за №

 Контактный телефон: Адрес электронной почты:

изучив, Положение об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» (далее-Положение), извещение о проведении открытого аукциона, проект договора купли-продажи (далее – договор), ознакомившись с характеристиками объекта купли-продажи, принял решение об участии в продаже в электронной форме муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск».

Условия продажи, порядок и условия заключения договора являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в продаже является акцептом такой оферты.

2. Претендент обязуется в случае признания его победителем продажи заключить договор купли-продажи с Продавцом в течение 5 рабочих дней с даты, подведения итогов продажи и оплатить стоимость имущества в сроки, определенные договором купли-продажи и представить документы, необходимые для заключения договора (в т.ч. нотариально заверенное согласие супруга (и) на совершение сделки (в случае, если Претендент (физическое лицо) состоит в браке)).

3. Претендент ознакомлен и согласен с порядком возврата (удержания) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в продаже, установленным Положением.

4. Претендент согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных Представителя Претендента (при наличии).

5. Претендент ознакомлен и согласен с порядком уведомлений о признании участника продажи победителем, а также иных решениях комиссии по организации и проведению торгов по продаже объектов муниципальной собственности в электронной форме, установленных Положением.

Приложение 3

ДОГОВОР №
КУПЛИ – ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
приобретаемого в процессе приватизации

г. Волгодонск

«_____» _____ 201_

Муниципальное образование «Город Волгодонск» Ростовской области в лице Комитета по управлению имуществом города Волгодонска, зарегистрированного в МРИ МНС России № 4 по Ростовской области 15.12.2002 за №1026101938961, свидетельство о государственной регистрации серия 61 № 000296190, ИНН/КПП 6143009250/614301001, в лице председателя Кулеши Вадима Ивановича, действующего на основании Положения о Комитете по управлению имуществом города Волгодонска, утвержденного решением Волгодонской городской Думы 05.03.2008 №29, распоряжения Администрации города Волгодонска от 30.10.2018 № 427 л/с, юридический адрес: 347375, Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, дом 10, именуемое в дальнейшем **«Продавец»**, с одной стороны, и

_____ ,
 зарегистрированное в _____ ,
 за № _____ , свидетельство о государственной регистрации серия _____ № _____ ,
 _____ , ИНН/КПП _____ , в лице _____ ,
 _____ , действующего на основании _____ , юридический адрес: _____ , именуемое в дальнейшем **«Покупатель»**, с другой стороны, в дальнейшем именуемые стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

На основании решений Волгодонской городской Думы от _____ № _____ «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Волгодонск» на 201_год и основных направлений приватизации муниципального имущества на 20_ -20__ годы», протокола от _____ № _____ заседания комиссии по организации и проведению торгов по продаже объектов муниципальной собственности Продавец обязуется передать в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора муниципальное имущество, именуемое в дальнейшем «Объект».

2. ОБЪЕКТ ДОГОВОРА

2.1.

2.2. Право собственности на Объект подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3. ПРИНАДЛЕЖНОСТЬ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ

Отчуждаемый по настоящему Договору Объект является муниципальной собственностью муниципального образования «Город Волгодонск».

До совершения настоящего Договора Объект недвижимости никому не продан, не заложен, в споре, под арестом, запретом не состоит.

4. ЦЕНА ОБЪЕКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

Сложившаяся цена предложения за Объект составляет _____ рублей (_____) (без НДС), в т.ч. НДС, из которых _____)

Покупатель уплатил Продавцу до подписания настоящего Договора _____ в качестве задатка.

Покупатель обязуется лично уплатить оставшуюся стоимость Объекта в сумме _____ рублей (д _____) (без НДС), в т.ч. НДС единовременно в течение 10 дней после заключения настоящего Договора купли-продажи на счет: Управления Федерального казначейства по Ростовской области (Комитет по управлению имуществом города Волгодонска) ИНН 6143009250 КПП 614301001 ОКТМО 60712000 Банк Отделение Ростов-на-Дону г.Ростов-на-Дону БИК 046015001 р/счет 40101810400000010002 КБК 914 1 14 02043 04 0000 410 «Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)».

Оплата НДС осуществляется в соответствии с положениями Налогового кодекса Российской Федерации.

Обязательство Покупателя по оплате Объекта считается выполненным с момента поступления денежных средств на счет Продавца в полном объеме.

Покупатель несет все расходы, связанные с регистрацией перехода права собственности на Объект. Указанные расходы не включаются в цену Договора, указанную в п. 4.1. настоящего Договора.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ОБЪЕКТА

Передача Объекта от Продавца к Покупателю и приём Объекта Покупателем осуществляется по акту приема-передачи в течение 30 дней после поступления на расчётный счёт Продавца полной стоимости Объекта.

Право владения и пользования Объектом переходят к Покупателю с момента его полной оплаты, передачи Продавцом и получения Покупателем по акту приема-передачи, а право собственности - с момента государственной регистрации права Покупателем.

6. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Продавец обязуется:

Принять от Покупателя обусловленную настоящим Договором плату.

Передать в собственность Покупателю Объект в соответствии с п. 5.1. настоящего Договора.

Покупатель обязуется:

Уплатить стоимость Объекта в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

Принять от Продавца Объект по акту приема-передачи в течение 30 дней с момента полной оплаты по настоящему Договору.

Зарегистрировать переход права собственности на Объект в отделе по г. Волгодонску, Волгодонскому, Зимовниковскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области не позднее чем через 45 дней после полной оплаты Объекта.

Право собственности у Покупателя на Объект возникает после полной оплаты по настоящему Договору и с момента государственной регистрации перехода этого права.

Все расходы по государственной регистрации перехода права собственности в полном объеме несет Покупатель.

До государственной регистрации перехода права собственности на Объект Покупатель не вправе осуществлять полномочия по распоряжению Объектом без согласия Продавца.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

При просрочке платежа, обусловленного в п.4.2. настоящего Договора, свыше 30 дней после его подписания Продавец вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора и потребовать от Покупателя возмещения расходов, связанных с подготовкой и заключением настоящего Договора.

За просрочку платежа, или задержку передачи оплаченного Объекта, виновная сторона уплачивает другой стороне пеню из расчета 1/300 (одной трехсотой) ставки рефинансирования Центрального банка РФ, действующей на дату платежа, которая подлежит уплате за соответствующий период за каждый календарный день просрочки исполнения обязанности, начиная со дня, следующего за установленным днем уплаты платежа.

В случае отказа Покупателя от Договора после подписания акта приема-передачи Объекта, Покупатель обязан возместить Продавцу убытки, связанные с приватизацией Объекта.

Все споры по настоящему Договору подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Ростовской области.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до выполнения сторонами всех обязательств по Договору.

Покупатель ознакомлен с состоянием Объекта и претензий не имеет.

Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, по одному для каждой стороны и третий - для отдела по г. Волгодонску, Волгодонскому, Зимовниковскому районам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА,

БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец: Комитет по управлению имуществом города Волгодонска **Покупатель:** ,
ИНН/КПП 6143009250/614301001,
ОГРН 1026101938961
Юридический адрес: 347375,
Ростовская обл., г. Волгодонск, ул.
Ленинградская, д.10

Комитет по управлению имуществом Покупатель
города Волгодонска

- В.И. Кулеша -

4286



СВИДЕТЕЛЬСТВО

О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВА

Управление Федеральной службы
государственной регистрации, кадастра и картографии
по Ростовской области

Дата выдачи: 19.09.2014 г.

Документы-основания:

Решение малого Совета Ростовского областного Совета народных депутатов "О разграничении государственной собственности в Ростовской области на государственную собственность области и муниципальную собственность городов и районов" №173 от 15.07.1992 г.

Субъект (субъекты) права:

Муниципальное образование "Город Волгодонск".

Вид права: собственность

Объект права:

Помещение №I, назначение: нежилое. Площадь: общая 434.8 кв.м. Этаж: 1.
Адрес (местоположение):
Россия, Ростовская обл., г. Волгодонск, ул. М.Горького, дом №192

Кадастровый (или условный) номер:

61:48:0030525:1405

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано

о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 19.09.2014 г. сделана запись регистрации № 61-61-09/040/2014-509

Государственный регистратор:



/Плюцкер О. В. /

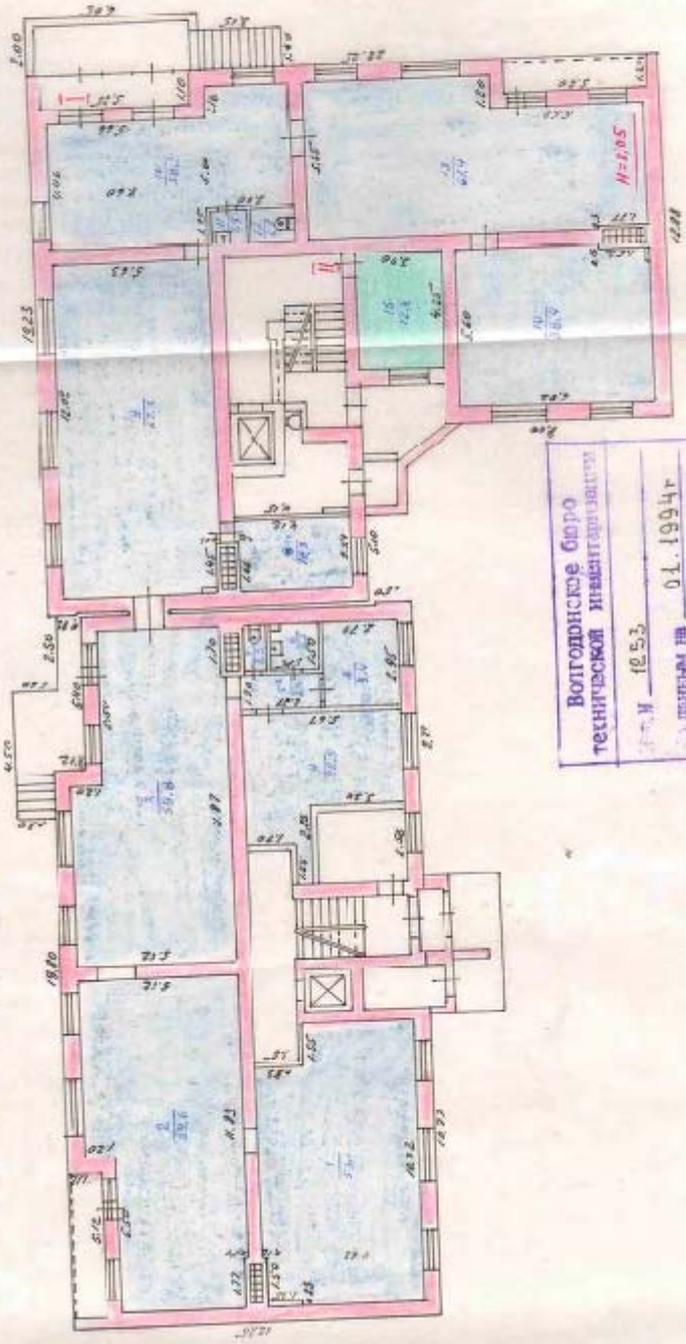
РОСТОВСКАЯ
ОБЛАСТЬ

61-АИ

878445



КОПИЯ ПЛАНА
находящегося в гор. Волгодонске по ул. М. Горького № 192



Волгодонское бюро
технической инвентаризации

№ 1053

деловая № 04.1994г

Масштаб:
фенельна 1-000
Поземные 1:100

Масштаб:
планы 1:100

Проверил *Иванов*
Иск. БТИ

19