Утверждено приказом Комитета по управлению имуществом города Волгодонска от 04.10.2016 № 288

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. В. Ерохин

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

**Документация**

**по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, присоединяемой к недвижимому имуществу, находящемуся в собственности (ведении) муниципального образования «Город Волгодонск» на 10.11.2016 года**

г.Волгодонск

2016 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА |  |
| 1. | ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ | 3 |
| 2. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 3 |
| 3. | СВЕДЕНИЯ О ВЫСТАВЛЯЕМЫХ НА АУКЦИОН РЕКЛАМНЫХ МЕСТАХ, СВЕДЕНИЯ О РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЯХ, НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА ПРАВА, СУММА ЗАДАТКА | 4 |
| 4. | УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ | 6 |
| 5. | ЗАДАТОК: РАЗМЕР, СРОК, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ И УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА | 7 |
| 6. | ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ПРИНЯТИЯ ОРГАНИЗАТОРОМ АУКЦИОНА РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА,ОТКАЗА О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА | 8 |
| 7. | ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИЙ ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ | 8 |
| 8. | ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ | 9 |
| 9. | ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ | 9 |
| 10. | ПОРЯДОК И СРОК ОТЗЫВА ЗАЯВОК | 10 |
| 11. | ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ КОМИССИЕЙ ЗАЯВОК ПРЕТЕНДЕНТОВ | 10 |
| 12. | ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА | 11 |
| 13. | ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ ПРОТОКОЛА АУКЦИОНА И ВЫДАЧИ ПРОТОКОЛА ПОБЕДИТЕЛЮ АУКЦИОНА | 12 |
| 14. | ПОРЯДОК Заключения ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ | 12 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПРЕТЕНДЕНТОМ В КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА ВОЛГОДОНСКА ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ | 13 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №2.ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ | 14 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №3.ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ | 15 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №4. ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВО ПЕРЕД ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ(ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ) | 17 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №5.ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ. | 18 |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №6. ПРОЕКТ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ | 20 |

**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции присоединяемой к недвижимому имуществу, находящемся в собственности (ведении) муниципального образования «Город Волгодонск»

**1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.**

1.1. **Аукцион** – аукцион на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции присоединяемой к недвижимому имуществу, находящемся в собственности (ведении) муниципального образования «Город Волгодонск»

1.2. **Организатор Аукциона –** Комитет по управлению имуществом города Волгодонска.

1.3. **Претендент** *–* заявитель,любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, обладающее гражданской правоспособностью, или любое дееспособное физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на участие в Аукционе.

1.4. **Участник** **Аукциона** – Претендент, допущенный к участию в Аукционе.

1.5. **Победитель Аукциона** – Участник Аукциона, сделавший наибольшее предложение о цене права на заключение договора в сумме месячной платы по договору, которая была зафиксирована Организатором Аукциона.

1.6.**Предмет Аукциона** – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на территории города Волгодонска.

1.7. **Сведения о конструкции -** тип рекламной конструкции в соответствии с Концепцией, технические параметры (габаритные размеры рекламной конструкции, площадь информационного поля).

1.8. **Начальная цена предмета Аукциона -** месячная плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, определенная в соответствии с рыночной стоимостью на основании отчета независимого оценщика.

1.9. **Официальный сайт:** http:**//** [volgodonskgorod.ru](http://www.kui.volgodonskgorod.ru).

1.10**. Аукционная комиссия** – комиссия по проведению Аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1.11**. Шаг аукциона** – величина повышения начальной цены, которая составляет 10%.

1.12. **Договор-** договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

2.1. Размещенное на Официальном сайте Администрации города Волгодонска http://[volgodonskgorod.ru](http://www.kui.volgodonskgorod.ru), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее ИТС «Интернет»)– <http://torgi/gov.ru> а также опубликованное в средствах массовой информации (далее - СМИ) извещении http://[volgodonskgorod.ru](http://www.kui.volgodonskgorod.ru) о проведении Аукциона являются неотъемлемой частью настоящей документации об Аукционе.

2.2**.** Материалы для проведения Аукциона подготовлены на основании:

* Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
* решения Волгодонской городской Думы от 27.11.2014 №95 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» и Порядка размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» (в ред.от 18.02.2016 №15).

2.3. **Предмет Аукциона –** право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. По итогам Аукциона Организатор Аукциона заключает с Победителем Аукциона Договор, с месячной оплатой по Договору, установленной в ходе Аукциона сроком на 5 (пять) лет.

2.4. **Собственник недвижимого имущества, к которому присоединяется рекламная конструкция –** Муниципальное образование «Город Волгодонск»

2.5. **Организатор Аукциона –** Комитет по управлению имуществом города Волгодонска. Место нахождения, почтовый адрес Организатора Аукциона: 347375, Ростовская область, г. Волгодонск, ул. Ленинградская, д. 10. Номер контактного телефона: (8639) 23-96-08, факс (8639) 25-80-01. Адрес электронной почты: [kuigv@mail.ru](mailto:kuigv@mail.ru), arenda\_[kuigv@vlgd61.ru](mailto:kuigv@vlgd61.ru).

2.6. **Форма Аукциона –** Аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о годовой плате за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.7. **Дата, время начала срока подачи заявок на участие в Аукционе и дата, время окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе –** с 09:00 часов по московскому времени со дня, следующего за днём размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении Аукциона до 18:00 часов по московскому времени «07» ноября 2016 года.

2.8. **Прием заявок и прилагаемых документов от Претендентов на участие в Аукционе осуществляется** с понедельника по четверг с 09:00 до 18:00 часов по московскому времени, в пятницу с 09:00 до 16:45, обеденный перерыв с 13:00 до 13:45, по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск ул. Ленинградская, д. 10 кабинет №711. Номер контактного телефона: (8639) 23-96-07, факс (8639) 25-80-01. Адрес электронной почты: kuigv@mail.ru, arenda\_[kuigv@vlgd61.ru](mailto:kuigv@vlgd61.ru). Адреса сайтов: http://[www.volgodonskgorod.ru](http://www.volgodonskgorod.ru)., <http://www.torgi.gov.ru>

2.9. **Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в Аукционе, место рассмотрения заявок на участие в Аукционе –** «08» ноября 2016 года в 11:00 по местному времени по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск ул. Ленинградская, д. 10 кабинет №701.

2.10. **Дата, время, место проведения Аукциона –** «10» ноября 2016 года в 11:00 по местному времени по адресу: Ростовская область, г. Волгодонск ул. Ленинградская, д. 10 кабинет №701.

**3.СВЕДЕНИЯ О ВЫСТАВЛЯЕМЫХ НА АУКЦИОН РЕКЛАМНЫХ МЕСТАХ, СВЕДЕНИЯ О РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЯХ, НАЧАЛЬНАЯ ЦЕНА ПРАВА, СУММА ЗАДАТКА**

На аукцион выставляются:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № лота | Вид (тип)  рекламной конструкции, место установки и эксплуатации рекламной конструкции, присоединяемой к муниципальному имуществу(адрес), площадь информационного поля(кв.м) | начальная цена предмета аукциона (цена лота) в размере годовой платы по договору, руб. | сумма задатка, руб |
| 1 | Тип рекламной конструкции: стела, двухсторонний световой короб, отдельно стоящая, в Схеме размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» №23, ул. Степная, в районе здания №4, площадь информационного поля 10,0 кв.м. | 7400,00 | 5920,00 |
| 2 | Тип рекламной конструкции: стела, двухсторонний световой короб, отдельно стоящая, в Схеме размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» №189, ул. Гаражная, в районе здания №2, площадь информационного поля 10,0 кв.м. | 7400,00 | 5920,00 |
| 3 | 1. Щитовая рекламная конструкция большого формата – односторонний стационарный щит 3,0х6,0 м, отдельно стоящая, в Схеме размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» №190, ул. Морская в районе здания №15 «В», площадь информационного поля 18,0 кв.м. | 13300,00 | 10640,00 |
| 4 | 1. Щитовая рекламная конструкция большого формата – двухсторонний стационарный щит 3,0х6,0 м, отдельно стоящая, в Схеме размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» №22, пересечение ул. Степная – пер. Коммунистический, площадь информационного поля 36,0 кв.м. | 26560,00 | 21248,00 |
| 5 | 1. Щитовая рекламная конструкция большого формата – односторонний стационарный щит 3,0х6,0 м, отдельно стоящая, в Схеме размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» №3, автомобильная дорога г.Ростов-на-Дону (от магистрали «Дон»)- г. Семикаракорск – г. Волгодонск км 208+860 (лево), площадь информационного поля 18,0 кв.м. | 13300,00 | 10640,00 |

**4.** **УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**

4.1. Претендент обязан осуществить следующие действия:

- подать заявку на участие в Аукционе по установленной документацией об Аукционе форме (Приложение №3), с приложением необходимого пакета документов, требования к которым приведены в разделе 7 документации об Аукционе, перечень которых определен в Приложении №1;

- принять участие в Аукционных торгах лично, либо участием представителя по доверенности.

4.2.Организатор Аукциона вправе отстранить Претендента (Участника Аукциона) от участия в Аукционе в случаях:

4.2.1. нарушения требований к заявке;

4.2.2. нарушения требований к документам, указанным в разделе 7 документации об Аукционе;

4.2.3. несоответствия Претендента требованиям, установленным настоящей документацией об Аукционе, настоящим разделом в частности.

4.2.4. наличия решения о ликвидации Претендента – юридического лица либо решения арбитражного суда о признании Претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4.2.5. наличия решение о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в Аукционе.

4.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Претендентом или Участником Аукциона в соответствии с разделом 7 настоящей документации об Аукционе, Аукционная комиссия обязана отстранить такого Претендента или Участника Аукциона от участия в Аукционе на любом этапе его проведения.

**5. ЗАДАТОК: РАЗМЕР, СРОК, ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ И УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА**

* 1. Размер задатка устанавливается в размере 80% начальной цены, указанной в информационном сообщении о проведении Аукциона. Задаток вносится единым платежом в валюте Российской Федерации на счет Организатора Аукциона, указанный в п.5.3.настоящей документации об Аукционе.
  2. Претендент имеет право заключить с Организатором Аукциона договор задатка по форме, установленной в Приложении №5 к настоящей документации об Аукционе.
  3. В случае, если Претендент не заключает с Организатором Аукциона договор задатка, то заявка на участие в Аукционе, поданная Претендентом в соответствии с требованиями документации об Аукционе, считается заключенным в письменной форме соглашением о задатке между Организатором Аукциона и Претендентом, т.е. означает согласие Претендента на внесение задатка в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 5 настоящей документации об Аукционе. Установление требования об обязательном заключении договора задатка между Организатором Аукциона и Претендентом не допускается.
  4. Реквизиты для перечисления задатка:

Получатель платежа – УФК по Ростовской области (КУИ города Волгодонска

л\с 05583106810)

ИНН получателя: 6143009250

КПП получателя: 614301001

Счет № 40302810660153000883

Банк получателя Отделение Ростов г. Ростов-на-Дону

БИК 046015001

ОКТМО 60712000

В назначении платежа указать: (914, л/с 05583106810) «Задаток за участие в Аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, адрес рекламного места: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Лот № \_\_ ), без НДС».

* 1. Задаток возвращается в следующих случаях и порядке:
     1. Участникам Аукциона, за исключением Победителя Аукциона и Участника Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о месячной плате по Договору, в течение пяти рабочих дней со дня проведения Аукциона;
     2. Претендентам, отозвавшим свои заявки до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в Аукционе, в течение 5 (пяти) банковских дней со дня поступления Организатору Аукциона уведомления об отзыве заявки в письменной форме;
     3. Претендентам, подавшим свои заявки после окончания срока приема заявок, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе;
     4. Претендентам, не допущенным к участию в Аукционе, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе.
     5. Задаток, внесенный Участником Аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене Договора, возвращается такому Участнику Аукциона в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Договора с Победителем Аукциона.
     6. При отказе Организатора Аукциона от проведения Аукциона всем Претендентам на участие в Аукционе, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.
  2. Организатор Аукциона не возвращает задаток в случаях, если:
     1. Участник Аукциона признан Победителем Аукциона;
     2. Участник Аукциона, признанный Победителем Аукциона, отказался от подписания протокола о результатах Аукциона, отказался от заключения Договора в установленные сроки;
     3. Участник Аукциона является одновременно Победителем Аукциона и Участником Аукциона, сделавшем предпоследнее предложение о цене Договора, при уклонении указанного Участника Аукциона от заключения Договора в качестве Победителя Аукциона;
  3. Исполнение обязанности Претендента по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.
  4. Возврат задатка осуществляется по реквизитам, указанным Претендентом в заявке на участие в Аукционе.
  5. Задаток, внесенный Победителем Аукциона либо Участником Аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о месячной плате по Договору, после подписания Договора засчитывается в счет платежа по Договору.
  6. Задаток должен поступить на счет Организатора Аукциона не позднее даты начала рассмотрения заявок на участие в Аукционе.

1. **ОСНОВАНИЯ И СРОКИ ПРИНЯТИЯ ОРГАНИЗАТОРОМ АУКЦИОНА РЕШЕНИЯ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА, ОТКАЗА О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

6.1.Организатор Аукциона вправе принять решение о внесении изменения в извещение о проведении Аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором Аукциона на официальном сайте торгов по адресу: www.volgodonskgorod.ru и сайте www. torgi.gov.ru. При этом срок подачи заявок на участие в Аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесённых изменений в извещение о проведении Аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в Аукционе он составлял не менее пятнадцати календарных дней.

6.2. Организатор Аукциона вправе отказаться от проведения Аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе. Извещение об отказе от проведения Аукциона размещается на официальном сайте торгов по адресу: [www.volgodonskgorod.ru](http://www.volgodonskgorod.ru) и сайте www. torgi.gov.ru в течение одного рабочего дня с даты принятия решения от отказе от проведения Аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор Аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, Организатор Аукциона возвращает заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения Аукциона.

1. **ПОРЯДОК РАЗЪЯСНЕНИй ПОЛОЖЕНИЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

7.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос Организатору Аукциона о разъяснении положений документации об Аукционе. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор Аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об Аукционе, если указанный запрос получен Организатором Аукциона не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала рассмотрения заявок.

1. **ТРЕБОВАНИЯ К ДОКУМЕНТАМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**

8.1. Заявка на участие в Аукционе подается по форме, установленной в Приложении №3 к документации об Аукционе в срок, который установлен в разделе 2 документации об Аукционе, и должна быть подписана уполномоченным лицом, имеющим право действовать от имени Претендента.

8.2. Заявка на участие в Аукционе должна содержать сведения о документах, указанных в Приложении №1 к Аукционной документации.

8.3. Участником Аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение Договора.

**9. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

9.1. Заявка на участие в Аукционе подается в срок, установленный разделом 2 документации об Аукционе.

9.2. Документы, состоящие из нескольких листов, должны быть скреплены, прошиты, пронумерованы с указанием количества листов в документе, подписаны уполномоченным лицом и удостоверены печатью.

9.3. Перечень документов, предоставляемых в составе заявки, с указанием их точного наименования и реквизитов, должен быть перечислен в описи, предоставляемой Претендентом по форме, установленной в Приложение №2 к настоящей документации об Аукционе. Опись предоставляется в 2 (двух) экземплярах и должна быть подписана уполномоченным лицом, имеющим право действовать от имени Претендента.

9.4. Документы на иностранном языке, предоставляемые иностранными лицами, должны быть легализованы, в установленном действующим законодательством РФ порядке, и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

9.5. Документы, содержащие помарки, подчистки, дописки, исправления, противоречия, ошибки и т.п., за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных Претендентами (их уполномоченными представителями) или Участниками Аукциона (их уполномоченными представителями), которые надлежащим образом заверены уполномоченным лицом путем проставления подписи и печати (для юридических лиц) рядом с исправлениями, при принятии решения о признании лица Претендентом на участие в Аукционе, не рассматриваются и считаются не поданными.

9.6. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми.

9.7. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

9.8 Заявка может быть подана Претендентом на участие в Аукционе либо уполномоченным им лицом при наличии заверенной в установленном действующим законодательством РФ порядке доверенности.

9.9. Каждая заявка на участие в Аукционе, поступившая в срок, указанный в разделе 2 настоящей документации об Аукционе, регистрируется представителем Организатора Аукциона в журнале регистрации заявок на участие в Аукционе. Представитель Организатора Аукциона выдает Претендентам 1 (один) экземпляр описи принятых от них документов с указанием регистрационного номера, даты и времени приема заявки.

По требованию Претендента представитель Организатора Аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

9.10. После регистрации документов Организатором Аукциона Аукционная комиссия рассматривает заявки и прилагаемые документы на соответствие требованиям, предусмотренных разделами 7 и 8 настоящей документации.

9.11. Претендент вправе подать только одну заявку в отношении предмета Аукциона. В случае установления Аукционной комиссией факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в Аукционе в отношении предмета Аукциона, при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в Аукционе такого Претендента, поданные в отношении предмета Аукциона, не рассматриваются и возвращаются Претенденту.

9.12. Прием заявок на участие в Аукционе прекращается в указанный в разделе 2 настоящей документации об Аукционе день рассмотрения заявок на участие в Аукционе, непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

9.13. Заявки, поступившие по истечении срока их приёма, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, возвращаются Претенденту или его представителю под расписку.

9.14. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, Аукцион признается несостоявшимся, что вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе.

9.15. Заявка, оформленная не в соответствии с требованиями к оформлению заявки, не принимается Организатором Аукциона.

**10.ПОРЯДОК И СРОК ОТЗЫВА ЗАЯВОК**

10.1. До даты начала рассмотрения заявок Претендент, подавший заявку, имеет право посредством письменного заявления, врученного под подпись Организатору Аукциона отозвать зарегистрированную заявку.

10.2. Заявления, поступившие Организатору Аукциона после даты начала рассмотрения заявок, не рассматриваются.

10.3. Подачу Организатору Аукциона заявки, отзыв заявки должно осуществлять уполномоченное лицо, имеющее право действовать от имени Претендента.

**11. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ КОМИССИЕЙ ЗАЯВОК ПРЕТЕНДЕНТОВ**

11.1. Заявки Претендентов для участия в Аукционе рассматриваются на заседании Аукционной комиссии.

11.2. Аукционная комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов. В случае отсутствия кворума, необходимого для принятия Аукционной комиссией решения, заседании Аукционной комиссии переносится на другое время и/или дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех Претендентов, подавших заявку на участие в Аукционе.

11.3. Решения Аукционной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Аукционной комиссии.

Аукционная комиссия:

11.3.1. рассматривает заявки, поданные Претендентами;

11.3.2. по результатам рассмотрения заявок и прилагаемых документов на участие в Аукционе Аукционная комиссия принимает решение о допуске Претендента к участию в Аукционе и о признании его Участником Аукциона либо об отказе в допуске Претендента к участию в Аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным в разделе 4 настоящей документации об Аукционе.

11.4. Срок рассмотрения заявок не может превышать 10 (десять) дней с даты окончания срока приема заявок.

11.5. По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых документов Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок, который подписывается всеми членами Аукционной комиссии, присутствующими на заседании, в день рассмотрения заявок. При подписании протокола мнение членов Аукционной комиссии выражается словами «за» и «против».

11.6. В протоколе рассмотрения заявок указываются:

11.6.1. сведения о Претендентах;

11.6.2 решения о допуске их к участию в Аукционе и признании их Участниками Аукциона;

11.6.3 сведения об отказе в допуске Претендентов к участию в Аукционе с обоснованием причин отказа.

11.7. Претенденты уведомляются о решении Аукционной комиссии не позднее дня, следующего за днём подписания протокола рассмотрения заявок путем вручения им под расписку соответствующего уведомления в день проведения Аукциона, или путем получения соответствующего уведомления, направленного по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

11.8. Сведения об Участниках Аукциона до его проведения не разглашаются.

11.9. В случае не допуска всех Претендентов к участию в Аукционе либо если к Аукциону допущен только один Участник Аукциона, Аукционная комиссия признает Аукцион несостоявшимся, что вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в Аукционе.

**12.ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

12.1. В Аукционе могут принимать участие только Претенденты, признанные Участниками Аукциона. Организатор Аукциона обязан обеспечить Участникам Аукциона возможность принять участие в Аукционе непосредственно или через своих уполномоченных представителей.

12.2. Претендент, допущенный к участию в Аукционе, приобретает статус Участника Аукциона с момента подписания Аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в Аукционе.

12.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены права на заключение Договора, указанной в извещении о проведении Аукциона, а также разделе 3 настоящей документации об Аукционе, на "шаг аукциона".

12.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере 10% (десяти процентов) начальной цены, указанной в извещении о проведении Аукциона, а также п. 3 настоящей документации об Аукционе.

12.5. Аукционная комиссия назначает аукциониста на заседании Аукционной комиссии по рассмотрению заявок и прилагаемых документов путем открытого голосования членов Комиссии простым большинством.

12.6. В ходе проведения Аукциона Аукционная комиссия имеет право объявлять перерыв, принимать решение о переносе времени подведения итогов.

12.7. Аукцион проводится в следующем порядке:

Аукцион начинается с объявления ведущим Аукциона об открытии Аукциона.

После открытия Аукциона его ведущий оглашает предмет Аукциона, его начальную цену и шаг.

В процессе Аукциона ведущий называет цену, а Участники Аукциона заявляют о намерении приобрести право на заключение Договора по данной цене поднятием карточек.

Аукцион начинается с объявления начальной цены права на заключение Договора. После объявления очередной цены ведущий Аукциона называет номер карточки Участника Аукциона, который первым поднял карточку. Затем ведущий Аукциона объявляет следующую цену в соответствии с шагом Аукциона.

В случае, если Участник Аукциона назовёт свою цену, превышающую цену, объявленную ведущим Аукциона, Аукцион продолжается с названной Участником цены.

При отсутствии Участников, готовых купить право на заключение Договора по данной цене, ведущий Аукциона повторяет эту цену три раза.

Аукцион в отношении каждого рекламного места завершается, когда после троекратного объявления очередной цены ни один из Участников Аукциона не поднял карточку. Победителем Аукциона становится Участник, номер карточки которого был назван ведущим Аукциона последним.

12.8. Аукцион признаётся несостоявшимся:

1) если к участию в аукционе допущено менее двух Участников;

2) если ни один из Участников Аукциона после троекратного объявления начальной цены не поднял карточку;

3) если по результатам Аукциона лицо приобретает преимущественное положение (результаты Аукциона признаются ничтожными);

4) если в Аукционе принимало участие менее двух Участников (Договор заключается с лицом, которое являлось единственным Участником Аукциона, при условии, что такое лицо не обладает преимущественным положением и не приобретает его в результате заключения указанного Договора).

**13.ПОРЯДОК ПОДПИСАНИЯ ПРОТОКОЛА АУКЦИОНА И ВЫДАЧИ ПРОТОКОЛА ПОБЕДИТЕЛЮ АУКЦИОНА**

13.1.Результаты проведения Аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими при проведении Аукциона членами Аукционной комиссии и победителями Аукциона в отношении каждого рекламного места в течение трёх рабочих дней со дня проведения Аукциона.

13.2. В протоколе о результатах Аукциона указываются:

1) место, дата и время проведения Аукциона;

2) регистрационный номер предмета Аукциона;

3) местоположение (адрес) объекта недвижимого имущества для присоединения рекламной конструкции;

4) сведения об Участниках Аукциона, номер их карточек;

5) сведения о победителе Аукциона;

6) цена приобретенного права на заключение Договора;

7) срок действия Договора.

Копии протокола о результатах проведения Аукциона утверждаются председателем аукционной комиссии и передаются победителям аукциона по каждому рекламному месту по окончании Аукциона. Оригинал протокола остаётся в Аукционной комиссии на хранение.

13.3. Факт уклонения (отказа) Победителя Аукциона от подписания протокола Аукциона фиксируется Аукционной комиссией по проведению Аукциона.

13.4. Информационное сообщение о результатах проведения Аукциона публикуется в печатном СМИ и размещается на официальном сайте Администрации города Волгодонска в ИТС «Интернет» не позднее десяти календарных дней со дня подписания протокола о результатах Аукциона.

**14. ПОРЯДОК Заключения ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ**

14.1. Комитет по управлению имуществом города Волгодонска в течение трёх дней со дня поступления средств, полученных от продажи права на заключение Договора в местный бюджет, направляет победителю торгов надлежащим образом подписанный Договор.

14.2. Основанием для заключения с победителем Аукциона Договора является протокол о результатах Аукциона. Договор с победителем Аукциона заключается не позднее 10 дней со дня подписания протокола о результатах проведения Аукциона.

14.3. В случае если по истечении срока действия по ранее заключенному договору Рекламораспространитель не становится победителем Аукционных торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, он как собственник рекламной конструкции обязан в 10-дневный срок передать рекламное место КУИ города Волгодонска в надлежащем состоянии, полностью освободив его за счет собственных сил и средств от размещенной конструкции с приведением рекламного места в первоначальное состояние. В противном случае он будет обязан произвести полное возмещение всех убытков причиненных Комитету по управлению имуществом города Волгодонска, включая убытки, которые КУИ города Волгодонска понесет в связи с невыполнением своих обязательств перед третьими лицами, в т.ч. упущенную выгоду.

13.4. Лицо, ставшее победителем Аукциона, в случае уклонения от подписания протокола о результатах Аукциона, Договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции утрачивает внесённый задаток. В таком случае, Комитет по управлению имуществом города Волгодонска, как организатор аукционных торгов, вправе заключить Договор с Участником Аукциона, сделавшим в ходе проведения торгов предпоследнее предложение, при этом заключение Договора с указанным Участником является обязательным по цене, предложенной им в ходе проведения торгов.

В случае уклонения Участника Аукциона, сделавшего в ходе проведения торгов предпоследнее предложение, от заключения Договора, Аукцион признаётся несостоявшимся, а право на заключение Договора выставляется на аукционные торги.

13.5. Заключение Договора с единственным Участником торгов (Аукциона), если в Аукционе принимало участие менее двух Участников и торги признаны несостоявшимися не является нарушением антимонопольного законодательства, при условии, что лицо, являющееся единственным Участником Аукциона не обладало преимущественным положением и не приобрело его в результате заключения указанного Договора.

|  |
| --- |
| **Приложение №1 к документации об Аукционе** |

**Перечень документов, предоставляемых Претендентом в Комитет по управлению имуществом города Волгодонска для участия в Аукционе**

1) заявку по форме, указанной в информационном сообщении о проведении Аукциона;

2) данные о заявителе:

а) для физического лица: паспортные данные, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

б) для юридического лица: копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

в) для индивидуального предпринимателя: копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) платёжный документ с отметкой банка, подтверждающий внесение суммы задатка в установленном размере, в качестве обеспечения оплаты приобретаемого на Аукционе права на заключение Договора;

4) в случае подачи заявки и прилагаемых документов уполномоченным лицом Претендента, к документам прилагается копия доверенности с предъявлением подлинника для обозрения;

5) опись представленных документов.

Заявитель вправе самостоятельно предоставить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении Аукциона (или нотариально заверенную копию такой выписки).

**Приложение №2 к документации об Аукционе**

**Опись документов,**

предоставляемых Претендентом для участия в Аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование Претендента (полное наименование для юридических лиц/Ф.И.О. для физических лиц)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№п\п | Наименование документа | Форма представления | Кол-во листов |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| ….. |  |  |  |

Итого документов \_\_\_\_\_\_ *(количество* *прописью)* на \_\_\_\_\_\_\_ *(количество* *прописью)*  листах.

Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Претендента (уполномоченного лица)

Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного представителя продавца

**№ заявки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_**Дата принятия** «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. **Время** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **Приложение №3 к документации об Аукционе** |   Председателю Комитета по управлению имуществом города Волгодонска  Е.В.Ерохину |

**Заявка**

на участие в Аукционе по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

Претендент:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации для ЮЛ,ФИО для ФЛ,ИП)

Адрес Претендента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, населенный пункт, улица, дом, квартира, телефон, факс)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устав, Положение, свидетельство)

зарегистрированный в:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(населенный пункт)

свидетельство о регистрации от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем, когда)

Телефон рабочий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_домашний\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты Претендента для возврата денежных средств: р/с

(наименование банка)

к/с БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты документов представителя Претендента:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Принимая решение об участии в Аукционе по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе (земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе), находящемся в собственности муниципального образования «Город Волгодонск», по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, **по лоту №\_**\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_под размещение рекламной конструкции со следующими параметрами:

габаритные размеры рекламной конструкции \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,площадь информационного поля \_\_\_\_\_

ознакомился с полным пакетом документов и **обязуюсь**:

1.Соблюдать условия Аукциона, размещенные на официальном сайте Администрации города Волгодонска в информационно-телекоммуникационной сети – «Интернет» и порядок проведения Аукциона, установленный Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», решением Волгодонской городской Думы от 27.11.2014 № 95 «Об утверждении Схемы размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск» и Порядка размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Волгодонск».

2. В случае признания победителем Аукциона заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в течение 10 дней со дня подписания протокола о результатах проведения Аукциона (с условиями проекта договора ознакомлен, обязанности Рекламораспространителя принимаю в полном объеме).

**Приложение:** копии документов, представленных по инициативе Претендента, на \_\_\_\_листах

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (в том числе на сбор, использование, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, распространение, передачу, обезличивание, блокирование и уничтожение) моих персональных данных.

**Подпись Претендента** (его полномочного представителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. М.П.

**№ заявки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_**Дата принятия** «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. **Время** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного представителя продавца\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Приложение №4 к документации об Аукционе** |

**БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ**

**ДОВЕРЕННОСТЬ №\_\_\_\_**

**на право осуществлять представительство перед третьими лицами**

г. Волгодонск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Две тысячи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

(дата прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование организации или Ф.И.О., представляемого лица)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(уполномоченный орган управления)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основание полномочий)

настоящей доверенностью уполномочивает гражданина Российской Федерации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., паспортные данные, место постоянной регистрации)

представлять интересы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или Ф.И.О. представляемого лица)

по вопросу участия в Аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, проводимого Комитетом по управлению имуществом города Волгодонска (дата) , по лотам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_для чего доверяет от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации или Ф.И.О. представляемого лица)

получать соответствующую документацию и информацию по проведению Аукциона, участвовать в Аукционе с правом подачи предложений о цене договора, подписывать договор задатка, получать подписанный договор задатка, подписывать и подавать заявку на участие в Аукционе, подписывать протокол Аукциона, представлять документы, необходимые для заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, получать, подписывать и сдавать иные документы (справки, заявления и др.), касающиеся вопросов проведения Аукциона.

Образец подписи представителя (поверенного) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Доверенность выдана без права передоверия третьим лицам и действительна до «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

|  |
| --- |
| **Приложение №5 к документации об Аукционе** |

Договор о задатке №\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. г. Волгодонск

Комитет по управлению имуществом города Волгодонска, в дальнейшем «Продавец» в лице председателя Комитета Ерохина Евгения Васильевича, действующего на основании Положения о Комитете, утвержденного решением Волгодонской городской Думы от 05.03.2008 №29, с одной стороны и\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Претендент», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1 Настоящий Договор о задатке составлен в соответствии со статьями 428, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Претендент вносит задаток в счет обеспечения оплаты месячной оплаты за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции предлагаемой к размещению по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, начальная цена торгов в размере месячной платы по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. без НДС, срок договора \_\_\_\_\_лет, приобретаемое на Аукционных торгах от \_\_\_\_\_\_\_\_\_г. лот №\_\_\_\_\_.

**2. Размер, порядок и сроки внесения задатка**

2.1 Претендент единовременно вносит задаток в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей на расчетный счет Продавца Получатель платежа – УФК по Ростовской области (КУИ города Волгодонска л/с 05583106810) счет №40302810660153000883 Отделение Ростов г. Ростова-на-Дону БИК 046015001 ИНН 6143009250 КПП 614301001 ОКТМО 60712000. В назначении платежа указать: (914, л/с 05583106810) «Задаток за участие в Аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Лот № \_\_ ), без НДС».

2.2 Претендент предоставляет Продавцу платежное поручение (или иной платежный документ) о внесении суммы задатка с отметкой банка об исполнении.

2.3 Задаток должен поступить на расчетный счет Продавца до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года включительно.

2.4 Подтверждением оплаты является выписка со счета Продавца о поступлении суммы задатка, указанного в п.2.1 на расчетный счет Продавца.

2.5 Претендент не допускается к участию в торгах в случае, если не подтверждено поступление задатка на счет Продавца в установленный срок.

**3. Порядок возврата задатка**

3.1 Сумма задатка возвращается Участнику торгов (кроме победителя) в течение 5 банковских дней с даты оформления протокола об итогах торгов на счет, указанный Претендентом.

3.2 Сумма задатка, внесенного победителем торгов, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества (имущественного права).

3.3 До признания Претендента Участником торгов он имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.

3.4 Участник торгов, опоздавший на заключительную регистрацию, может быть допущен к торгам по решению Аукционной комиссии.

3.5 Вопрос о возврате задатка Участнику, не явившемуся в назначенное время на торги, решается Аукционной комиссией исходя из конкретных обстоятельств.

3.6 При уклонении (отказе) победителя торгов от подписания протокола об итогах торгов или от заключения в установленный срок договора задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора. В случае неисполнения договора (отказа от договора) стороной, давшей задаток, он остается у Продавца.

**4. Заключительные положения**

4.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами.

4.2 Изменение условий Договора, его расторжение или прекращение возможны только по соглашению сторон. По требованию одной стороны Договор может быть изменен или расторгнут в судебном порядке.

4.3 Споры между сторонами, вытекающие из настоящего Договора, решаются в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4.4 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу. При этом один экземпляр остается у Продавца, один у Претендента.

**5. Юридические адреса и банковские реквизиты**

**Продавец: Претендент:**

|  |  |
| --- | --- |
| Комитет по управлению имуществом города Волгодонска,  Адрес: 347375, г. Волгодонск,  ул. Ленинградская, 10  ИНН 6143009250, КПП 614301001  ОГРН 1026101938961  ОКТМО 60712000  УФК по Ростовской области (КУИ города Волгодонска л/с 03583106810)  Р/сч 40204810800000000658 в Отделение Ростов-на-Дону г.Ростов-на-Дону  БИК 046015001  тел. 23-96-05 факс. 23-96-06  Председатель Комитета по управлению  имуществом города Волгодонска  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Ерохин  М.П. Подпись |  |

**Приложение №6 к документации об Аукционе**

**ПРОЕКТ**

# ***Д О Г О В О Р***

***на установку и эксплуатацию рекламной конструкции***

*г. Волгодонск от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Комитет по управлению имуществом города Волгодонска, в лице заместителя председателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее по тексту - Комитет), с одной стороны,*

*и (далее по тексту - Рекламораспространитель),(полное наименование организации, ИП)*

*в лице*

*(должность, Ф.И.О. полностью)*

*действующий*

*(доверенности, устава, положения)*

*свидетельство о регистрации от № серия\_ \_, с другой стороны,*

*заключили настоящий договор о нижеследующем:*

***1. Предмет Договора***

*1.1. В соответствии с требованиями Федерального закона от 13.03.2006 №38-ФЗ «О рекламе» и результатами торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, протокол о результатах проведения аукциона по продаже права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции от № , Комитет за плату предоставляет Рекламораспространителю право установить и эксплуатировать рекламно-информационную конструкцию по адресу:*

*Параметры рекламной конструкции:*

*1.2. тип:*

*(в соответствии с Концепцией)*

*1.3.площадь информационного поля - кв.м*

*1.4.габаритные размеры -*

*1.5.количество - 1 шт.*

*Дизайн-проект копия прилагается*

***2. Срок действия Договора***

*2.1.Настоящий Договор заключается на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*2.2. Договор считается прекращенным с момента окончания срока его действия.*

***3. Платежи и расчеты по Договору***

*3.1. Месячная плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, подлежащая перечислению в бюджет города Волгодонска, составляет*

*(цифрами и прописью)*

*3.2. Налог на добавленную стоимость на плату, подлежащую перечислению в бюджет города Волгодонска, составляет*

*(цифрами и прописью)*

*3.3. Рекламораспространитель обязуется ежемесячно, не позднее 20 числа оплачиваемого месяца платежным поручением перечислять:*

*3.3.1. Месячную плату за установку и эксплуатацию рекламной конструкции (п. 3.1.) в: Управление Федерального казначейства по Ростовской области (Комитет по управлению имуществом города Волгодонска), ИНН 6143009250, КПП 614301001, расчетный счет № 40101810400000010002 Отделение Ростов г. Ростова – на - Дону, БИК 046015001, Код бюджетной классификации 91411109044040000120,ОКТМО 60712000*  *указав в платежном поручении номер, дату договора и назначение платежа: «Плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции».*

3.3.2. Налог на добавленную стоимость (НДС) – (п. 3.2.) согласно действующему законодательству РФ.

*Расчет (налоговую декларацию) по НДС представлять в налоговую инспекцию не позднее 20 числа месяца, следующего за оплачиваемым.*

3.4. Размер, сроки внесения платы могут быть пересмотрены Комитетом на основании решения органов государственной власти или органов местного самоуправления, но не чаще одного раза в год. Об изменении размера платы в адрес Рекламораспространителя направляется соответствующее извещение.

3.5. Независимо от даты заключения или расторжения Договора, плата производится за полный месяц.

*3.6. При наличии факта просрочки платежа по плате за установку и эксплуатацию рекламной конструкции и начисленным пеням любые платежи, вносимые Рекламораспространителем на расчетные счета Комитета, направляются на погашение имеющейся задолженности в следующем порядке:*

*- в первую очередь – на погашение задолженности по плате за истекший период;*

*- во вторую очередь – на погашение задолженности по начисленным пеням за просрочку внесения платы за истекший период;*

*- в третью очередь – на погашение платы за текущий период.*

*3.7. Неиспользование права на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не может служить основанием для невнесения платы.*

***4. Права и обязанности Комитета***

*4.1. Комитет обязуется:*

*4.1.1. Предоставить Рекламораспространителю место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок действия разрешения, выданного комитетом по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска.*

*4.1.2. Не предоставлять другим заинтересованным лицам место для установки и эксплуатации рекламной конструкции на срок действия разрешения, выданного комитетом по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска.*

*4.1.3. В случае одностороннего отказа от исполнения договора, предупредить Рекламораспространителя за один месяц.*

*4.2. Комитет имеет право:*

*4.2.1. Требовать от Рекламораспространителя немедленного (в течение 2-х часов) демонтажа рекламной конструкции, если это требуется для проведения внеплановых (экстренных) ремонтных работ, выполнение которых может быть затруднено наличием рекламной конструкции. При проведении ремонтных работ менее 20 рабочих дней перерасчет платы не производится.*

*4.2.2. Требовать от Рекламораспространителя демонтажа рекламной конструкции, предупредив его письменно не менее, чем за 3 (три) дня, если это требуется для проведения профилактических работ, выполнение которых может быть затруднено наличием рекламной конструкции. При проведении ремонтных работ менее 20 рабочих дней перерасчет платы не производится.*

*4.2.3. Обеспечивать надзор за местом размещения рекламной конструкции, состоянием ее эксплуатации Рекламораспространителем, уведомлять о выявленных нарушениях комитет по градостроительству и архитектуре Администрации города Волгодонска.*

*4.2.4. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае нарушения п.5.1.3.*

***5. Права и обязанности Рекламораспространителя***

*5.1. Рекламораспространитель обязуется:*

*5.1.1. Своевременно, в установленные настоящим договором сроки вносить плату за установку и эксплуатацию рекламной конструкции.*

*5.1.2. Установить в месте, указанном в п.1.1., рекламную конструкцию в соответствии с дизайн-проектом.*

*5.1.3. В течение всего срока эксплуатации рекламной конструкции обеспечивать надлежащее техническое и эстетическое состояние конструкции и содержать 5-метровую зону, прилегающую к рекламной конструкции, в надлежащем состоянии. Во время отсутствия рекламной информации Рекламораспространитель обязуется по своему усмотрению разместить саморекламу, либо закрыть информационное поле однотонным полотном.*

*5.1.4. По требованию Комитета немедленно (в течение 2-х часов) демонтировать рекламную конструкцию, если это требуется для проведения внеплановых (экстренных) ремонтных работ, выполнение которых может быть затруднено наличием рекламной конструкции.*

*5.1.5. По требованию Комитета демонтировать рекламную конструкцию, если это требуется для проведения профилактических ремонтных работ, выполнение которых может быть затруднено наличием рекламной конструкции.*

*5.1.6. По требованию Комитета размещать на рекламной конструкции муниципальную информацию, социальную рекламу, рекламу городских и прочих мероприятий на срок в пределах 5 (пяти) процентов от срока действия настоящего Договора, если стороны не договорятся об ином.*

*5.1.7. Демонтировать рекламную конструкцию не позднее, чем в течение 5 (пяти) рабочих дней после истечения срока действия настоящего Договора либо в случае аннулирования разрешения или признания его недействительным.*

*5.1.8. После демонтажа рекламной конструкции произвести за свой счет благоустройство рекламного места, либо в случае невозможности произвести такое благоустройство, компенсировать ущерб, нанесенный имуществу города установкой рекламной конструкции.*

*5.1.9. Своевременно извещать Комитет об изменении юридического адреса, реквизитов и других сведений.*

*5.1.10. В случае одностороннего отказа от исполнения договора, предупредить Комитет за один месяц.*

*5.1.11. Размещать на каждом рекламном носителе информацию о принадлежности щита и номер своего телефона.*

*5.2. Рекламораспространитель имеет право:*

*5.2.1. Разместить в месте, указанном в п.1.1., принадлежащую ему рекламную конструкцию на срок, указанный в п.2.1.*

*5.2.2. Демонтировать рекламную конструкцию до истечения срока, указанного в п.2.1.настоящего Договора, по любым основаниям, при этом плата за установку и эксплуатацию рекламной конструкции Рекламораспространителю не возвращается.*

***6. Ответственность сторон***

*6.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по данному Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.*

*6.2. Рекламораспространитель несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации, за ущерб, причиненный физическим и юридическим лицам в результате несоблюдения безопасности рекламной конструкции.*

6.3. За несвоевременное перечисление платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции, Рекламораспространитель уплачивает Комитету пени в размере 0,1% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. Пеня перечисляется в порядке, предусмотренном п.3.6.

*6.4. За неисполнение обязанностей, перечисленных в п.п. 5.1.1.-5.1.11. Рекламораспространитель уплачивает Комитету неустойку в размере 1 % месячной платы за каждый день неисполнения обязанностей по каждому пункту отдельно.*

***7. Основания досрочного расторжения настоящего Договора***

*7.1.При невнесении Рекламораспространителем платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции более двух расчетных периодов.*

*7.2. Рекламораспространитель существенно нарушает условия данного Договора.*

*7.3. Рекламораспространитель умышленно или по неосторожности ухудшает состояние имущества, используемого для установки и эксплуатации рекламной конструкции.*

*7.4.В случаях, когда Рекламораспространитель неоднократно привлекался к административной ответственности за нарушения «Правил размещения и эксплуатации средств наружной рекламы и информации на территории г. Волгодонска».*

*7.5.В случае аннулирования разрешения или признания его недействительным.*

*7.6. В иных случаях, предусмотренных Федеральным законом №38-ФЗ «О рекламе».*

*7.7. В случае нарушения Рекламораспространителем п.5.1.3. настоящего договора.*

***8. Особые условия настоящего Договора***

*8.1. В случае если по истечении срока действия настоящего Договора Рекламораспространитель не становится победителем аукционных торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, он как собственник рекламной конструкции обязан о в 10-дневный срок передать рекламное место Комитету в надлежащем состоянии, полностью освободив его за счет собственных сил и средств от размещенной конструкции с приведением рекламного места в первоначальное состояние.*

*8.2. В противном случае Рекламораспространитель производит полное возмещение всех убытков причиненных Комитету, включая убытки, которые Комитет понесет в связи с невыполнением своих обязательств перед третьими лицами, в т.ч. упущенную выгоду.*

***9. Прочие условия***

*9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для Комитета и Рекламораспространителя.*

*9.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.*

*9.3. Все споры, разногласия, требования, возникшие из настоящего Договора или в связи с ним, стороны разрешают путем переговоров. Если указанные разногласия не могут быть решены путем переговоров, то они разрешаются в претензионном порядке. Срок ответа на письменную претензию -10 календарных дней. Споры, не разрешенные в претензионном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.*

***10. Приложения к настоящему Договору***

*10.1. Копия проекта на рекламу.*

*Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.*

***11. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон***

*11.1. Комитет: Комитет по управлению имуществом города Волгодонска.*

### *Адрес: 347375, г. Волгодонск, Ростовской области, ул. Ленинградская, д. 10, тел. 23-96-08, 23-96-07.*

*ИНН 6143009250, КПП 614301001, ОКТМО 60712000, ОКПО 27217880, ОКОНХ 97610, УФК по Ростовской области (КУИ г.Волгодонска л/с 03583106810), р/с 40204810800000000658 в Отделение Ростов г.Ростова-на-Дону , БИК 046015001.*

*11.2. Рекламораспространитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Комитет:*** | ***Рекламораспространитель:*** |

## Регистрационный номер КУИГ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_